



Servei d'Informació de Base
Padró Municipal d'Habitants

SOL·LICITUD DE CANVI DE DOMICILI

Les persones que es relacionen a continuació sol·liciten el canvi de domicili de l'adreça:

Nom de la via	Núm.	Bis	Escala	Pis	Porta

al domicili actual:

Nom de la via	Núm.	Bis	Escala	Pis	Porta

Perquè tingui efectes al Padró Municipal d'Habitants de Sabadell:

Nom i cognoms

Número de document

Data de naixement

Signatura dels majors d'edat

Nom i cognoms	Número de document	Data de naixement	Signatura dels majors d'edat

Documentació acreditativa:

Habitatge:

- Escritura o contracte de compravenda. Data: _____
- Contracte de lloguer, acompanyat de l'últim rebut de lloguer. Data: _____
- Autorització propietari/ària
- Autorització llogater/a
- Altres: _____

Menors:

- Llibre de Família / document d'identitat
- Resolució judicial sobre la custòdia
- Altres: _____

Dades i signatura de qui autoritza: (veure al revers) (1)

Nom i cognoms	Document	Signatura

Data: **Telèfon:** **@ :**

En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, us informem que les dades que proporcioneu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer PMH, la finalitat del qual és la gestió del registre de residents del terme municipal, i es podran cedir de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Sabadell, amb domicili a la pl. de Sant Roc, 1. Teniu dret a accedir, rectificar i cancel·lar les vostres dades i a oposar-vos al seu tractament en les condicions previstes per la Llei. Per exercir aquests drets us heu d'adreçar a les oficines d'Atenció al Ciutadà.

De conformitat amb el que disposa el paràgraf segon de l'article 16.1 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el Padró Municipal d'Habitants dels **CIUTADANS ESTRANGERS NO COMUNITARIS SENSE AUTORIZACIÓ DE RESIDÈNCIA PERMANENT s'ha de renovar cada 2 anys. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït la renovació, s'acordarà la caducitat de la inscripció i la baixa del padró d'habitants.**

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR PER AL CANVI DE DOMICILI AL PADRÓ D'HABITANTS

Full de canvi de domicili emplenat i signat per totes les persones majors d'edat .

Document acreditatiu de la identitat:

Espanyols: DNI (obligatori per als majors de 14 anys), llibre de família o certificat de naixement dels menors de 14 anys que no disposin de DNI.

Estrangers (majors d'edat, menors nascuts a l'estranger i menors nascuts a Espanya que tenen més de 3 mesos):

-Ciutadans d'Estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Suïssa: Certificat del Registre de Ciutadans de la Unió, en el qual hi consta el Número d'Identitat d'Estranger (NIE), junt amb el document acreditatiu de la identitat o passaport expedit per les autoritats del seu país.

-Resta: Targeta d'identitat d'estranger expedida per les autoritats espanyoles, en què consta el Número d'Identitat d'Estranger (NIE) o, si no, passaport expedit per les autoritats del seu país.

Estrangers menors nascuts a Espanya que tenen menys de 3 mesos:

Llibre de família o certificat de naixement expedit per les autoritats espanyoles, en el cas que no disposin d'un document identificatiu.

Els documents identificatius han d'estar en vigor. Un document caducat no és vàlid, excepte si es presenta juntament amb la sol·licitud de renovació.

Documentació acreditativa de representació de menors d'edat i d'incapacitats legalment:

Menors no emancipats: Llibre de família o document identificatiu, i signatura dels dos progenitors.

En cas de separació o de divorci, la resolució judicial que acrediti la guarda i custòdia a favor del progenitor que sol·licita la inscripció padronal.

En els casos de guarda i custòdia compartida, si aquesta no indica el domicili d'empadronament del menor, s'ha d'aportar la conformitat dels dos progenitors.

Incapacitats legalment: Llibre de família, certificat de naixement o document identificatiu. Resolució judicial que acrediti la representació legal.

Documentació acreditativa del domicili:

-Títol de propietat (escritura, contracte de compravenda, nota del registre...).

-Contracte vigent d'arrendament d'habitatge per a ús de residència habitual, acompanyat de l'últim rebut de lloguer.

-En cas de canvi de domicili a un habitatge on ja hi consten altres persones: autorització del titular i resident ⁽¹⁾, que ha d'acreditar la possessió efectiva de l'habitatge (propietat, lloguer...) al seu nom.

-Habitatges col·lectius (residències de la tercera edat, pensions, hotels, convents...): s'ha de presentar aquest document de canvi de domicili segellat i signat per la persona responsable del centre i per la persona que es canvia de domicili.

És imprescindible aportar el document d'identitat original de la persona que fa el tràmit, i els originals o les fotocòpies dels documents d'identitat de la resta de persones, majors d'edat, que sol·liciten i signen el canvi de domicili. Pel que fa als menors i als incapacitats legalment veure els apartats corresponents.