



BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT, DE LICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL PER L'ÚS COMÚ ESPECIAL DE BENS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ D'ESTRUCTURES DESMUNTABLES DE VENDA DE PRODUCTES D'ARTESANIA TRADICIONAL I ALIMENTÀRIA AMB MOTIU DE LA FIRA DEL CARRER DE LA INDÚSTRIA 2019

I. RÈGIM GENERAL DE LES LICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL

1. Objecte

Constitueix l'objecte de les presents bases l'atorgament, de llicències d'ocupació temporal per a l'ús comú especial del domini públic local, mitjançant la instal·lació de parades per a la venda d'articles d'artesanía tradicional i alimentària amb motiu de la celebració de la Fira del carrer de la Indústria 2019.

2. Naturalesa i règim jurídic.

D'acord amb els articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, les presents bases regulen el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús comú especial del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir. L'atorgament de les llicències no comportarà en cap cas la transformació o modificació del domini públic. Així mateix, i d'acord amb l'article 58 els usos comuns especials i privatis subjectes a llicència poden donar lloc a la percepció de preus públics que fixarà l'òrgan de la corporació que els autoritza.

La normativa aplicable serà la següent:

- Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (preceptes bàsics i la resta amb caràcter supletori).
- Articles 22 d), del 25 al 32 i 45.2 de l'Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de Sabadell (OVPS), aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió de 2 d'octubre de 2012.
- Ordenança Fiscal 4.5 reguladora de la taxa per l'ocupació privativa i l'aprofitament especial del domini públic.
- Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.
- Llei 14/2003 de qualitat agroalimentària.
- Decret 285/2006, de desenvolupament de la Llei 14/2003.

3. Vigència de les llicències

La vigència de les llicències d'ocupació temporal iniciarà el dia 7 de setembre de 2019 i finalitzarà el dia 9 de setembre de 2019, ambdós inclosos.



4. Emplaçament i limitacions respecte dels espais a ocupar.

Les parades autoritzades mitjançant llicència d'ocupació temporal s'instal·laran al carrer de la Indústria, concretament entre els carrers de Sant Joan i el carrer de l'Estació.

Pel que fa a la ubicació de les parades, les d'artesans alimentaris s'instal·laran en el tram comprès entre el carrer de Sant Joan i el carrer de la Concepció, i les d'artesans no alimentaris, en el tram comprès entre el carrer de la Concepció i el carrer de l'Estació.

Únicament s'autoritzarà una ubicació de parada per sol·licitant.

5. Requisits dels sol·licitants.

Únicament poden ser titulars de les llicències aquelles persones físiques majors d'edat o persones jurídiques, que tinguin la condició d'artesans o empreses artesanes, d'acord amb el Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, la Llei 14/2003 de qualitat agroalimentària i el Decret 285/2006, de desenvolupament de la Llei 14/2003.

6. Condicions de la llicència.

A banda de les condicions generals establertes a l'article 28 de l'OVPS, seran d'aplicació les següents condicions específiques:

- a) Prèvia a la retirada de la llicència caldrà abonar l'import de la taxa corresponent.
- b) La persona titular haurà d'estar present el dia 7 de setembre a les 8:00h del matí, per tal que els Serveis Municipals indiquin el lloc exacte d'ubicació de la parada. El dia 9 de setembre a les 24:00h (com a màxim) l'espai haurà d'estar lliure d'ocupació i en perfecte estat de neteja.
- c) Els horaris de venda al públic seran entre les 9:00h i les 21:00h dels dies autoritzats.
- d) Pel que fa al muntatge i desmuntatge, dia 7 de setembre de 2019 l'horari de muntatge serà de 8:00h a 10:00h, i el dia 9 de setembre de 2019 l'horari de desmuntatge serà de 21:00h a 24:00h.
- e) L'autorització és personal i intransferible i ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol membre dels serveis municipals o dels agents de l'autoritat.
- f) La persona titular respectarà l'objecte de l'autorització, de forma que podrà vendre únicament els productes autoritzats.
- g) Serà a càrrec del titular de la llicència la gestió relativa a l'autorització de les companyies de subministraments, si és necessari.
- h) La persona titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.



ÀREA DE COHESIÓ TERRITORIAL
OCUPACIÓ VIA PÚBLICA
MG/LP/ag

- i) Un cop extingida la llicència, la persona titular té l'obligació de cessar en l'ocupació, procedir a la retirada de les instal·lacions i a la neteja de l'espai afectat.
- j) Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'han de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- k) L'ocupació del domini públic es farà de manera que sempre es preservi un espai lliure de 90 cm, com a mínim, per tal garantir el pas dels vianants. En les vies o trams de gran afluència l'espai lliure serà d'1,50m.
- l) La ubicació de la parada en cap cas envairà els passos de vianants ni impedirà l'accés al mobiliari urbà o als serveis públics.
- m) La persona titular és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i les condicions de seguretat adequades.
- n) Per tal de procurar l'homogeneïtat de les diferents parades, les estructures desmuntables hauran de disposar d'un tendal de color blanc.
- o) Les parades seran estructures fàcilment desmuntables amb una amplada màxima de 2 metres.

7. Publicitat de la convocatòria.

Les bases de la convocatòria, juntament amb el model de sol·licitud i declaració responsable, així com l'edecte de publicació al BOP (Butlletí Oficial de la Província) estaran disponibles un cop publicades, al portal de l'Ajuntament de Sabadell www.sabadell.cat.

Per a més informació es pot contactar amb el Servei d'Atenció Ciutadana al telèfon: 010 (des de fora de Sabadell o per telèfon mòbil contactar amb el número 93 745 31 10).

Horari: dilluns, dimecres i divendres de 8:30h a 15:00h i dimarts i dijous de 8:30h a 19:00h.

II. RÈGIM ECONÒMIC DE LES LLICÈNCIES

8. Taxa per ocupació privativa del domini públic.

L'atorgament de la llicència demanial no comportarà l'assumpció de cap obligació econòmica per part de l'Ajuntament envers la persona titular de la llicència, assumint aquesta qualsevol risc derivat de les activitats i actuacions incloses en la llicència.

Les persones adjudicatàries de les llicències d'ocupació temporal han de satisfer a l'Ajuntament la taxa prevista a la Secció 9a de l'Ordenança fiscal 4.5, reguladora de la taxa per a l'ocupació privativa i l'aprofitament especial del domini públic, que s'indica a continuació:

Tarifa per dia	
Fins 4 m ²	10,40 €
Fins 6 m ²	19,35 €
Fins 8 m ²	24,15 €
Fins 10 m ²	32,05 €
Fins 15 m ²	33,80 €



Més de 15 m ² (per m ² d'ocupació i dia)	2,85 €
--	--------

La persona adjudicatària ha d'abonar la taxa previ a l'obtenció de la llicència.

9. Assegurances.

La persona titular de la llicència assumeix la responsabilitat derivada dels danys ocasionats a la via pública, al mobiliari urbà o a terceres persones, com a conseqüència de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi en els bens demaniais objecte de l'ocupació temporal.

En el cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública o mobiliari urbà, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.

Per aquest motiu, la persona titular haurà de tenir subscripta una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil davant tercers a fi i efecte de cobrir la responsabilitat detallada en el paràgraf anterior.

III. FORMALITATS DEL PROCEDIMENT

10. Documentació a presentar

Sol·licitud i declaració responsable, degudament formalitzada segons el model annex.

11. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació per prendre part en la convocatòria es podran presentar des del 24 de maig fins al 20 de juny 2019, ambdós inclosos, de les següents maneres:

a) Presencialment, a les oficines::

Registre de Territori

c. de Pau Claris, 100

De dilluns a divendres de 9:00h a 14:00h

Sabadell Atenció Ciutadana. Central Despatx Lluch

c. de la Indústria, 10

Dilluns, dimecres i divendres de 8:30h a 15:00h i dimarts i dijous de 8:30h a 19:00h

Sabadell Atenció Ciutadana. Oficina Nord

Ca n'Oriac - c. d'Arousa, 2

De dilluns a divendres, de 9:00h a 14:00h i dimecres de 15:30h a 19:00h

Sabadell Atenció Ciutadana. Oficina Sud

Creu de Barberà - pl. de Castelao, 1

De dilluns a divendres, de 9:00h a 14:00h i dimecres de 15:30h a 19:00h

Sabadell Atenció Ciutadana. Oficina Est

Torre Romeu – pl. de Montcortès núm.1



De dilluns a divendres, de 9:00h a 14:00h i dimecres de 15:30h a 19:00h

Sabadell Atenció Ciutadana. Oficina Oest

Can Rull - c. de Sant Isidor, 51

De dilluns a divendres, de 9:00h a 14:00h i dimecres de 15:30h a 19:00h

b) També es podran presentar les sol·licituds a través del portal de tràmits de l'Ajuntament (tramitació en línia) amb certificat digital.

12. Criteris d'adjudicació d'espais.

La resolució de la concessió de la llicència d'ocupació indicarà la ubicació concreta on s'ha de col·locar la parada.

L'Ajuntament adjudicarà la ubicació de cadascuna de les parades en base a la diversitat del producte a vendre, l'adequada ordenació de l'espai i la disponibilitat de l'espai atenent a la compatibilitat de l'ús privatiu sol·licitat amb l'ús comú general de les vies i espais públics i amb altres usos privatis.

13. Resultat de la convocatòria.

Les sol·licituds incompletes i les que hagin entrat fora de termini no seran acceptades.

A partir del 16 de juliol de 2019, les persones sol·licitants podran consultar al web municipal www.sabadell.cat si la seva petició ha estat autoritzada.

Els sol·licitants autoritzats rebran un correu electrònic amb el rebut de les taxes incorporat i amb les instruccions de recollida de llicència d'ocupació. Igualment rebran instruccions sobre l'abonament de les corresponents taxes amb dues possibilitats:

a) Del 16 de juliol al 23 d'agost de 2019 els sol·licitants autoritzats podran procedir a la recollida de la llicència i a l'abonament de les taxes presencialment a les dependències d'Ocupació de Via Pública (c. de Pau Claris, 100).

b) Els sol·licitants podran abonar el rebut adjunt al correu electrònic a qualsevol entitat bancària i enviar per correu electrònic el justificant bancari del pagament a Ocupació de Via Pública (viapublica@ajsabadell.cat) fins el 23 d'agost de 2019. La llicència es lliurarà el dia 7 de setembre de 2019 per personal d'Ocupació de Via Pública durant el muntatge de la parada als sol·licitants autoritzats.

14. Facultats de l'Ajuntament.

- L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número de llicències en base a l'adequada ordenació dels espais i la compatibilitat de l'ús privatiu sol·licitat amb l'ús comú general dels espais públics i/o altres usos privatis sol.
- L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a indemnització.
- En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a fer



cessar l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si escau, del procediment sancionador que correspongui.

- El tècnics municipals, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.
- L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

15. Règim sancionador.

La tipificació de les infraccions i les sancions serà la prevista a l'Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de Sabadell aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió de 2 d'octubre de 2012.

Per a la tramitació dels expedients sancionadors es seguiran els tràmits previstos al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, sens perjudici de les determinacions previstes, per als expedients sancionador, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

16. Extinció de la llicència.

La llicència d'ocupació temporal s'extingirà:

- a) Per transcurs del termini de vigència.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per revocació de la llicència.

17. Protecció de dades.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

Sabadell, 10 d'abril de 2019

Merche Garrido Montràs
Cap de secció d'Ocupació de Via Pública

Xavier Ludevid i Massana
Coordinador de l'Àrea de Cohesió Territorial