

Sol·licitud d'admissió a convocatòries de selecció de personal

DADES PERSONALS

Nom i cognoms			DNI / Passaport / TR
Domicili			Telèfon
Població	CP	Correu electrònic	
Data de naixement	Sexe	Nacionalitat	
	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona		

DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Codi convocatòria	Plaça/Lloc
Torn (si s'escau)	<input type="checkbox"/> Lliure <input type="checkbox"/> Promoció interna <input type="checkbox"/> Torn integració social de persones amb discapacitat

PERSONES DISCAPACITADES

Discapacitat declarada	Adaptacions sol·licitades

TITULACIÓ

Estic en possessió del títol de

EXEMPCIÓ DEL CATALÀ

Nivell de català	Document acreditatiu
<input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> Altres	

Si no disposeu de la documentació acreditativa que, d'acord amb les bases de la convocatòria, exigeix de la realització de la prova/exercici de coneixements de llengua catalana indiqueu, si és el cas, una de les següents opcions:

- He participat i obtingut plaça/lloc en un procés de selecció de personal a l'Ajuntament de Sabadell on hi havia establert una prova de català del mateix nivell o superior al del requerit per aquesta convocatòria.
- He superat una prova/exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al del requerit per aquesta convocatòria en alguns dels processos selectius compresos dins de l'oferta d'ocupació pública a que correspon aquesta convocatòria.

Indiqueu: Codi convocatòria: Any:

DRETS D'EXAMEN (en cas que la convocatòria ho estableixi)

- No estic exempt/a del pagament de la taxa Estic exempt/a del pagament de la taxa

SOL·LICITO Ser admès/sa a la convocatòria referida en aquest document i **DECLARO** que són certes totes les dades que hi consigno, que reuneixo les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i, especialment, les assenyalades a la convocatòria.

Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels processos de selecció de personal.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic protecciondades@ajsabadell.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell
Informació addicional ampliada al revers de la pàgina	

Data:

[Signatura de la persona sol·licitant]

Obtenció de documentació i consulta de dades a altres administracions

D'acord amb la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ajuntament de Sabadell realitzarà la consulta de les dades indicades a les bases de la convocatòria, per tal de atendre la present sol·licitud.

Per manifestar la vostra oposició a la consulta de dades a altres administracions heu de marcar la següent opció i haureu de presentar la documentació requerida a les bases de la convocatòria.

No autoritzo l'Ajuntament de Sabadell a la consulta de les meves dades en poder d'altres administracions, motiu pel qual adjunto la documentació necessària.

Informació addicional sobre el tractament de dades personals

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Ajuntament de Sabadell. Pl. Sant Roc, 1 08201. Sabadell
Telèfon. 937453100 Servei d'Atenció Ciutadana 93 745 31 10
Adreça electrònica: protecciodades@ajsabadell.cat
Delegat de Protecció de Dades. dpd@ajsabadell.cat

Amb quina finalitat fem aquest tractament de les vostres dades personals?

Gestió i tramitació dels processos de selecció de personal.

Quant de temps conservarem les vostres dades?

Les dades personals proporcionades es conservaran pel termini que estableixi la legislació en matèria d'arxiu documental

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les vostres dades és la prevista a:

- És necessari per complir una obligació legal aplicable a l'Ajuntament
- És necessari per protegir interessos vitals de l'interessat o altre persona física, o per complir una missió realitzada en interès públic, o en exercici de poders públics

A quins destinataris es podran cedir les vostres dades?

No es preveu cap cessió de dades.

Quins són els vostres drets?

- Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Sabadell estem tractant dades personals que la concerneixen, o no.
- Dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.
- Limitar el tractament de dades: En determinades circumstàncies previstes a l'article 18 RGPD, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament les conservarem per exercir o defensar reclamacions.
- Oposar-se al tractament de les seves dades, tret de motius legítims imperiosos o per exercir o defensar possibles reclamacions.
- Dret a la portabilitat, a obtenir les seves dades personals en un format estructurat d'ús comú i lectura mecànica i a transmetre'ls a un altre responsable, Ajuntament o Entitat

Com podeu exercir els drets?

- Mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Sabadell, a qualsevol de les oficines d'Atenció Ciutadana
- Mitjançant el/s formulari/s electrònic/s disponibles a la pàgina web municipal: www.sabadell.cat

Quines vies de reclamació hi ha?

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant

- Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sabadell dpd@ajsabadell.cat
- L'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya. <http://apdcat.gencat.cat/ca/inici>