

PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ 2017-2018 ALS CICLES FORMATIUS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY DE GRAU SUPERIOR

Termini de preinscripció: del 25 de maig a 31 de maig de 2017 (ambdós inclosos)

Es pot presentar la documentació fins el dia 2 de juny

Termini de matriculació: del 13 al 20 de juliol de 2017 (ambdós inclosos)

Per a més informació:

Illa. Escola d'Art i Disseny
Ctra. de Barcelona, 208 bis
08205 Sabadell
Tel. 93 711 48 05
e-mail: illa@ajsabadell.cat

Horari de secretaria:

Matins: dilluns a dijous de 8.30 a 14 h, i divendres de 8 a 14 h.

Tardes: dimarts i dimecres, de 16 a 19 h.

- [Requisits d'accés](#)
- [Calendari](#)
- [Preinscripció](#)
- [Documentació](#)
- [Asignació](#)
- [Matriculació](#)
- [Gestió de places vacants](#)

Requisits d'accés

Per accedir als cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny cal tenir el títol de batxillerat o un d'equivalent a efectes acadèmics, una titulació superior o haver superat els cursos específic d'accés i superar la part específica de la prova d'accés o estar-ne exempt

També s'hi pot accedir sense reunir els requisits acadèmics, si se superen la part comuna i la part específica de la prova d'accés. Per presentar-se a la prova cal tenir 19 anys o complir-los durant l'any 2017, o bé tenir 18 anys o complir-los durant el 2017 si s'acredita tenir un títol de tècnic/a d'un cicle de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny o de formació professional d'una família equivalent.

Tenen accés directe les persones que acreditin tenir una de les següents titulacions:

- Títol de batxiller de modalitat d'arts o l'artístic experimental o batxillerat d'altres modalitats si s'han cursat tres matèries de la via d'arts plàstiques de la modalitat d'arts.
- Títol de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny
- Títol de graduat/ada en arts plàstiques i oficis artístics en alguna de les especialitats dels plans d'estudis regulats pel Decret 2127/1963, de 24 de juliol; Reial decret 799/1984, de 28 de març, i Reial decret 942/1986, de 9 de maig.
- Títol de tècnic/a superior de formació professional d'una família equivalent a una d'arts plàstiques i disseny a efectes de la prova d'accés, d'acord amb la classificació següent:

<i>Famílies d'arts plàstiques i disseny</i>	<i>Famílies de formació professional</i>
Arts aplicades al llibre	Arts gràfiques
Arts aplicades a la indumentària	Tèxtil, confecció i pell; Imatge personal
Art floral	Activitats agràries
Ceràmica artística	Vidre i ceràmica
Disseny d'interiors	Edificació i obra civil
Disseny gràfic	Arts gràfiques; Comunicació, imatge i so
Disseny industrial	Fabricació mecànica; Fusta i moble
Tèxtils artístics	Tèxtil, confecció i pell

- Títol superior de disseny, de conservació i restauració de béns culturals, o un títol declarat equivalent, o certificat de superació de la prova d'accés.
- Títol d'enginyeria tècnica en disseny industrial, d'arquitecte o de llicenciat en belles arts o un títol declarat equivalent o el certificat de superació de la prova d'accés.
- Tenir una resolució d'exempció de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial. Quan la resolució d'exempció s'ha donat per acreditar experiència laboral, la qualificació a efectes de barem és 5.

Calendari

Publicació de l'oferta inicial	12 de maig de 2017
Presentació de les sol·licituds *Es pot presentar documentació fins al dia 2 de juny de 2017.	25 al 31 de maig 2017 *
Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb puntuació provisional	21 de juny 2017
Termini per presentar reclamacions	Del 22 al 26 de juny de 2017
Publicació de les llista de sol·licituds amb la puntuació una vegada resoltes les reclamacions	28 de juny de 2017
Sorteig públic del numero de desempat	29 de juny de 2017
Publicació de la llista ordenada definitiva	3 de juliol de 2017
Publicació de l'oferta final	11 de juliol de 2017
Publicació de les llistes d'alumnes admesos i llistes d'espera	12 de juliol de 2017
Període de matrícula per als alumnes admesos a la preinscripció	Del 13 al 20 de juliol de 2017 (ambdós inclosos)

Preinscripció

Presentació de les sol·licituds

- El termini per fer-ho és del 25 al 31 de maig de 2017. Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona; s'hi poden indicar a la mateixa petició l'admissió a diversos centres, cicles i torns sempre ordenats per ordre de preferència. La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.
- La sol·licitud de preinscripció es formalitza i es presenta, junt amb la documentació acreditativa, en l'imprès que es troba a disposició dels sol·licitants als centres educatius, als ajuntaments, a les oficines municipals d'escolarització, als serveis territorials del Departament d'Ensenyament i a l'adreça: <http://www.gencat.cat/preinscripcio>
- S'ha de presentar la tota la documentació en el termini establert, al centre que s'ha demanat en primera opció.

Es pot presentar l'imprès de sol·licitud de dues maneres:

- Emplenar-lo a mà o emplenar-lo a l'ordinador i imprimir-lo. Un cop emplenat, l'heu de signar i dins el termini establert l'heu de portar acompanyat de la documentació necessària al centre demanat en primer lloc.
- Emplenar-lo a l'ordinador i enviar-lo telemàticament. La sol·licitud es formalitza mitjançant el formulari que es descarrega de la pàgina web <http://www.gencat.cat/preinscripcio>. Aquest tràmit genera un resguard que cal imprimir i signar. Per a que la vostra sol·licitud sigui vàlida, dins del termini establert heu de portar aquest resguard i la documentació necessària al centre demanat en primer lloc.

Atenció: La presentació de més d'una sol·licitud per accedir a ensenyaments inclosos en un mateix procediment de preinscripció comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Documentació que cal presentar en fer la preinscripció

Documentació identificativa

- Si l'alumne/a és major d'edat:
 - Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.
 - Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si se'n disposa.
- Si l'alumne/a és menor d'edat:
 - Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treballs, Afers Socials i Famílies
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport si es tracta de persones estrangeres.
 - Original i fotocòpia del DNI de l'alumne/a.
 - Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si se'n disposa.

Documentació acreditativa:

- Certificació acadèmica de la qualificació de la prova d'accés o de la mitjana dels estudis.

Si la prova d'accés s'ha superat en convocatòries de la Generalitat de Catalunya a partir de l'any 2011 no cal presentar el certificat de superació perquè la qualificació s'obté de l'aplicació de gestió de proves i es mostra en la llista de sol·licituds amb el barem provisional; si no s'ha pogut obtenir, cal acreditar la superació de la prova documentalment durant el període de reclamacions (del 22 al 26 de juny de 2017)
- Els alumnes que encara cursen els estudis en el moment de presentar la sol·licitud poden acreditar documentalment la qualificació obtinguda durant el període de reclamacions (del 22 al 26 de juny de 2017)

Atenció: Si no es presenta la qualificació acreditativa dins els terminis establerts, la sol·licitud no s'assigna

Assignació

D'acord amb la resolució ENS/783/2017, de 10 d'abril, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació de la prova d'accés, la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic que dona dret a l'exempció de la prova d'accés, o a l'accés directe.

Es reserva el 33% de les places per a qui accedeix sense reunir els requisits acadèmics, superant la prova d'accés. Si per una de les vies d'accés no s'ocupen totes les places que li corresponen, les places queden disponibles per als alumnes que procedeixen de l'altra via.

Per desfer les situacions d'empat després de l'aplicació dels criteris, s'aplica el resultat del sorteig que es preveu en el punt 7.a de la Resolució ENS/406/2017, de 24 de febrer la qual exposa que mitjançant un procediment informàtic es genera el número aleatori, que serà el resultat del sorteig

Matrícula

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula **del 13 al 20 de juliol de 2017**. Els alumnes que no formalitzin la matrícula en aquest període, es considera que renunciïn a la plaça adjudicada.

Cal fer efectiu l'import del preu públic corresponent en formalitzar la matrícula.

A més de la documentació aportada quan es presenta la sol·licitud de preinscripció, per formalitzar la matrícula cal presentar:

- Documentació acreditativa que es compleixen els requisits d'accés

Els alumnes que compleixen els requisits acadèmics en el moment de la matrícula, però que per causes justificades no poden aportar la documentació acreditativa corresponent, es matriculen condicionalment. La matrícula s'anul·la si, abans de l'inici del curs, no presenten la documentació pendent.

En el cas dels alumnes amb titulacions estrangeres s'ha d'acreditar que s'ha iniciat el tràmit d'homologació o convalidació, i la matrícula és condicionada a la resolució positiva de la sol·licitud d'homologació o convalidació.

Gestió de places vacants

Quan, després del procés ordinari de matrícula, quedin places vacants, el centre oferirà aquestes places als participants al procés de preinscripció que no hagin estat assignats en la primera petició, respectant l'ordre de la llista d'espera.

Si queden vacants després de l'actuació establerta en el paràgraf anterior, el centre pot establir, d'acord amb la convocatòria extraordinària de la prova específica d'accés, un termini extraordinari de preinscripció i matrícula. Les sol·licituds es presenten en paper al centre on es vulgui accedir i només es pot demanar plaça en aquest centre. L'assignació de places es fa seguint els mateixos criteris que en la preinscripció ordinària.

Quan després d'aquests dos processos de matrícula, en un crèdit, mòdul o unitat formativa d'un cicle restin vacants, el centre pot admetre la matrícula parcial en aquest crèdit, mòdul o unitat formativa de persones que compleixen les condicions d'accés al cicle corresponent.

En cas que hi hagi més sol·licitants de matrícula parcial que vacants, s'aplica el criteri de prioritat específic de l'ensenyament.