

PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ 2019-2020 ALS CICLES FORMATIUS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY DE GRAU SUPERIOR

Termini de preinscripció: del 29 de maig al 5 de juny de 2019

Període de presentació de sol·licituds

Termini de matriculació: del 18 al 23 de juliol de 2019

Període de matriculació de l'alumnat admès

Per a més informació:

Illa. Escola d'Art i Disseny

Ctra. de Barcelona, 208 bis

08205 Sabadell

Tel. 93 711 48 05

e-mail: illa@ajsabadell.cat

Horari de secretaria:

Matins: dilluns a dijous de 8 a 14 h, i divendres de 8 a 13 h.

Tardes: dimarts i dimecres, de 16 a 19 h.

-
- [Requisits d'accés](#)
 - [Calendari](#)
 - [Preinscripció](#)
 - [Documentació](#)
 - [Assignació](#)
 - [Matriculació](#)
 - [Gestió de places vacants](#)

Requisits d'accés

Per accedir als cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny cal tenir el títol de batxillerat o un d'equivalent a efectes acadèmics, una titulació superior o haver superat el curs específic d'accés i superar la part específica de la prova d'accés o estar-ne exempt.

També s'hi pot accedir sense reunir els requisits acadèmics, si se superen la part comuna i la part específica de la prova d'accés. Per presentar-se a la prova cal tenir 19 anys o complir-los durant l'any 2019, o bé tenir 18 anys o complir-los durant el 2019 si s'acredita tenir un títol de tècnic/a d'un cicle de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny o de formació professional d'una família equivalent.

Tenen accés directe les persones que acreditin tenir una de les següents titulacions:

- Títol de batxiller de modalitat d'arts o l'artístic experimental o batxillerat d'altres modalitats si s'han cursat tres matèries de la via d'arts plàstiques de la modalitat d'arts.
- Títol d'un cicle superior d'arts plàstiques i disseny de grau superior o el certificat de superació de la prova d'accés.
- Títol de graduat/ada en arts plàstiques i oficis artístics en alguna de les especialitats dels plans d'estudis regulats pel Decret 2127/1963, de 24 de juliol; Reial decret 799/1984, de 28 de març, i Reial decret 942/1986, de 9 de maig.
- Títol de tècnic/a superior de formació professional d'una família equivalent a una d'arts plàstiques i disseny a efectes de la prova d'accés, d'acord amb la classificació següent:

<i>Famílies d'arts plàstiques i disseny</i>	<i>Famílies de formació professional</i>
Arts aplicades al llibre	Arts gràfiques
Arts aplicades a la indumentària	Tèxtil, confecció i pell; Imatge personal
Art floral	Agrària
Ceràmica artística	Vidre i ceràmica
Disseny d'interiors	Edificació i obra civil
Comunicació gràfica i audiovisual	Arts gràfiques; Comunicació, imatge i so
Disseny industrial	Fabricació mecànica; Fusta i moble i suro
Tèxtils artístics	Tèxtil, confecció i pell

- Títol superior de disseny, de conservació i restauració de béns culturals, o certificat de superació de la prova d'accés.
- Títol d'enginyeria tècnica en disseny industrial.
- Títol de llicenciatura de belles arts o un títol declarat equivalent o el certificat de superació de la prova d'accés.
- Títol d'arquitectura.
- Resolució d'exempció de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

Calendari

Publicació de l'oferta inicial	24 de maig de 2019
Presentació de les sol·licituds *Es pot presentar documentació fins al dia 11 de juny de 2018	29 maig al 5 de juny de 2019*
Publicació de la llista de sol·licitud de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.	28 de juny de 2019
Termini per presentar reclamacions	1 al 4 de juliol de 2019
Publicació de les llistes de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions	8 de juliol de 2019
Sorteig del número de desempat	9 de juliol de 2019
Publicació de la llista ordenada definitiva	10 de juliol de 2019
Publicació oferta final	16 de juliol de 2019
Publicació de la llista d'alumnes admesos i llista d'espera	17 de juliol de 2019
Període de matrícula	18 al 23 de juliol de 2019

Preinscripció

Presentació de les sol·licituds

- El termini per fer-ho és del 29 de maig al 5 de juny de 2019. Només es pot presentar una sol·licitud per persona; s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, cicles i torns sempre ordenats per ordre de preferència.
- La sol·licitud de preinscripció es formalitza en l'imprès que es troba a disposició dels sol·licitants al centres educatius, als ajuntaments, a les oficines municipals d'escolarització, als serveis territorials del Departament d'Ensenyament i a l'adreça: <http://www.gencat.cat/preinscripcio>

Es pot presentar l'imprès de sol·licitud de dues maneres:

- Emplenar-lo a mà o emplenar-lo a l'ordinador i imprimir-lo. Un cop emplenat, l'heu de signar i dins el termini establert l'heu de portar acompanyat de la documentació necessària al centre demanat en primer lloc.
- Emplenar-lo a l'ordinador i enviar-lo telemàticament. La sol·licitud es formalitza mitjançant el formulari que es descarrega de la pàgina web <http://www.gencat.cat/preinscripcio>. Aquest tràmit genera un resguard que cal imprimir i signar. Per a que la vostra sol·licitud sigui vàlida, dins del termini establert heu de portar aquest resguard i la documentació necessària al centre demanat en primer lloc.

Atenció: La presentació de més d'una sol·licitud per accedir a ensenyaments inclosos en un mateix procediment de preinscripció comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Documentació que cal presentar en fer la preinscripció

Documentació identificativa

- Si l'alumne/a és major d'edat:
 - Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.
 - Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si se'n disposa.
 - Si escau, original i fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa o monoparental, a efectes del pagament de la taxa de matrícula.
- Si l'alumne/a és menor d'edat:
 - Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o si la persona és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.
 - Original i fotocòpia del DNI de l'alumne/a.
 - Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si se'n disposa.
 - Si escau, original i fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa o monoparental, a efectes del pagament de la taxa de matrícula.

Documentació acadèmica

Certificació acadèmica de la qualificació de la prova d'accés o de les qualificacions mitjana obtingudes als estudis que donen dret a l'accés directe.

En el cas que les proves d'accés s'hagin superat en convocatòries d'aquestes proves de la Generalitat de Catalunya a partir de l'any 2011: No cal presentar el certificat de superació de la prova. La qualificació s'obté de l'aplicació de gestió de proves del Departament d'Ensenyament es mostra a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb puntuació provisional. Si no s'ha pogut obtenir, es pot acreditar la superació de la prova documentalment del 1 de juliol al 4 de juliol de 2019 (període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb puntuació provisional).

En el cas dels alumnes que encara cursen estudis en el moment de presentar la sol·licitud: poden acreditar documentalment la qualificació obtinguda del 1 de juliol al 4 de juliol de 2019 (període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb puntuació provisional).

Si no es presenta la qualificació acreditativa dins els terminis establerts, la sol·licitud no s'assigna.

Assignació

D'acord amb la resolució EDU/452/2019, de 21 de febrer, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació de la prova d'accés, la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic que dóna dret a l'exempció de la part comuna de la prova d'accés, o la qualificació dels requisits acadèmics que donen dret a l'accés directe.

Es reserva el 33% de les places per a qui accedeix sense reunir els requisits acadèmics, superant la prova d'accés. Si per una de les vies d'accés no s'ocupen totes les places que li corresponen, les places queden disponibles per als alumnes que procedeixen d'altres vies.

Per desfer les situacions d'empat després de l'aplicació dels criteris, s'aplica el procediment de desempat que es preveu en el punt 7.1 de la Resolució EDU/452/2019, de 21 de febrer, la qual exposa que mitjançant un procediment informàtic es genera el número aleatori, que serà el resultat del sorteig.

Matrícula

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula del 18 al 23 de Juliol de 2019. Els alumnes que no formalitzen la matrícula en aquest període, es considera que renuncien a la plaça adjudicada.

Cal fer efectiu l'import del preu públic corresponents en formalitzar la matrícula.

A més de la documentació aportada en presentar la sol·licitud de preinscripció, per formalitzar la matrícula cal presentar, si no s'ha aportat encara:

Documentació acreditativa que es compleixen els requisits d'accés.

Els alumnes que compleixin els requisits acadèmics en el moment de la matrícula, però que per causes justificades no poden aportar la documentació acreditativa corresponent, es matriculen condicionalment. La matrícula s'anul·la si, abans de l'inici del curs, no presenten la documentació pendent.

En el cas dels alumnes amb titulacions estrangeres s'ha d'acreditar que s'ha iniciat el tràmit d'homologació o convalidació amb la presentació del volant d'inscripció condicional vigent. A aquests efectes, cal tenir present que el volant acreditatiu d'haver iniciat el tràmit d'homologació manté la seva vigència únicament durant un curs acadèmic. En tot cas, la matrícula queda condicionada a la resolució positiva de la sol·licitud d'homologació o convalidació.

Gestió de les places vacants

Quan, després del procés ordinari de matrícula, quedin places vacants, el centre oferirà als participants en els processos de preinscripció que no han estat assignades en la primera petició, respectant l'ordre de la llista d'espera. La gestió d'aquestes places vacants i la matrícula corresponent i la vigència i la gestió de la llista d'espera es duu a terme fins al 29 de juliol de 2019.

Si queden places vacants després de l'actuació establerta en el paràgraf anterior, el centre pot establir, d'acord amb la convocatòria extraordinària de la prova específica d'accés, un termini extraordinari de preinscripció i matrícula. Les sol·licituds es presenten en paper al centre on es vol accedir i només es pot demanar plaça en aquest centre. L'assignació de places es fa seguint els mateixos criteris que en la preinscripció ordinària.

Quan, després d'aquests dos processos de matrícula, en un crèdit, mòdul o unitat formativa d'un cicle resten places vacants, el centre pot admetre la matrícula parcial en aquest crèdit, mòdul o unitat formativa de les persones que compleixen les condicions d'accés al cicle corresponent.

En el cas que hi hagi més sol·licitants de matrícula parcial que places vacants, s'aplica el criteri de prioritat específic de l'ensenyament.