

## **CONSELL MUNICIPAL DE L'ESPORT**

## **ÍNDEX**

**CAPÍTOL I.- Disposicions Generals**

**CAPÍTOL II.- Organització del Consell**

**CAPÍTOL III.- Règim de les sessions i adopció d'acords**

**CAPÍTOL IV.- Taules de treball**

# ESTATUTS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE L'ESPORT

---

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### **Article 1r.**

El Consell Municipal de l'esport és un òrgan de participació sectorial, creat de conformitat amb el que preveuen la Llei 7/85, del 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 59 i 60 de la Llei 8/87 de 15 d'abril Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 83 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

### **Article 2n.**

L'objecte genèric d'aquest Consell Sectorial, és estimular i canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en la gestió dels afers relatius a l'àmbit de l'esport, oferint un espai més d'influència ciutadana i de interrelació d'informació.

### **Article 3r.**

Constitueixen l'objecte específic del Consell Municipal de l'esport, entre d'altres, les següents activitats:

1. Actuar com a òrgan d'informació i consulta en matèria d'ordenació i foment de l'esport, per tal de crear espais d'expressió i reflexió amplis i multisectorials, que integrin les òptiques polítiques, tècniques i ciutadanes.
2. Proposar iniciatives a l'Ajuntament en matèria d'esports.
3. Elaborar informes en aquelles matèries sotmeses a la seva consideració dins del marc de les seves competències.
4. Realitzar sessions informatives àmplies adreçades als col·lectius interessats en el tema per tal d'informar i de recollir opinions.

5. Millorar la coordinació entre els serveis municipals i les associacions i institucions esportives implicades en el foment i la millora de l'activitat esportiva.
6. Totes les que li encarregui el President del Consell.

#### **Article 4t.**

L'àmbit territorial del Consell serà el municipi de Sabadell.

## **CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ DEL CONSELL**

#### **Article 5è.**

Els òrgans de govern del Consell Municipal de l'esport són el Consell Plenari, la Presidència, la Vice-presidència i les diverses Taules de Treball que es puguin arribar a constituir.

### ***Secció 1ª. EL CONSELL PLENARI***

#### **Article 6è.**

1.- El Consell Plenari serà integrat per:

- a) El president o presidenta
- b) El vice-president o vice-presidenta
- c) El secretari o la secretària
- d) Els vocals

2.- Correspon la presidència del Consell a l'alcalde/essa que la pot delegar en el vice-president/a.

3.- Correspon la Vice-presidència del Consell al regidor/a d'esports de l'Ajuntament de Sabadell.

4.- Serà Secretari del Consell Plenari el Secretari de la Corporació o persona en qui delegui. El secretari assistirà amb veu però sense vot a les sessions plenàries i assumirà les funcions d'assessorament i fe pública pròpies dels secretaris dels òrgans col·legiats administratius.

#### 5.- Són vocals del Consell:

- a) Un representant designat per cada grup polític amb representació a l'Ajuntament de Sabadell.
- b) Un vocal d'esports designat per cada districte.
- c) Representants d'associacions i entitats esportives amb un número màxim de 23 persones.
- d) Qualsevol altre membre l'assistència del qual es consideri convenient a criteri del President del Consell Plenari atesa la seva significació en el món esportiu local amb un número màxim de 10 persones.
- e) El cap del Servei d'Esports el qual podrà assistir amb veu però sense vot.

#### **Article 7è.**

Les funcions del Consell Plenari:

- 1. Informar sobre aquelles matèries sotmeses a la seva consideració pel President del Plenari.
- 2. Proposar iniciatives a l'Ajuntament en matèria d'esports.
- 3. Potenciar el coneixement i la coordinació entre institucions i entitats.
- 4. Analitzar, promoure debats i sensibilitzar sobre les qüestions claus de l'esport a la ciutat.
- 5. Proposar al President del Plenari la constitució de les Taules de Treball i la seva composició atenent els àmbits i temes prioritzats objecte d'estudi.
- 6. Qualsevol altre dins del objectius generals i específics del Consell esmentats a l'article 3r.

#### **Article 8è.**

Els membres del Consell perden aquesta condició en els casos següents:

- a) A causa de defunció o bé declaració legal d'absència o de mort.
- b) Per renúncia.

- c) Quan perdi la condició de regidor o regidora de l'Ajuntament.
- d) Com a resultat de proposta raonada i acord majoritari de l'organisme o entitat o grup polític que el membre representi.
- e) Quan el Ple del Consell adopti acord en aquest sentit amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

Els membres del Consell seran nomenats per un període de dos anys renovable.

## **Secció 2ª. PRESIDÈNCIA DEL CONSELL**

### **Article 9è.**

El president/ta del Consell Municipal de l'Esport té les atribucions següents:

- a) Representar el Consell.
- b) Convocar, presidir i fixar el ordre del dia de les sessions del Plenari.
- c) Elevar als òrgans competents de l'Ajuntament de Sabadell els acords, els informes, les propostes i els estudis que elabori el Consell.
- d) Autoritzar, amb el vist-i-plau, totes les actes del Consell.
- e) Exercitar el seu dret de vot que serà de qualitat en els supòsits d'empat reiterat.
- f) Procedir a la creació, si s'escau, de les Comissions de Treball per a temes específics a proposta del Plenari i designar-ne els membres i els coordinadors.
- g) Autoritzar amb la seva signatura els escrits oficials del Consell.
- h) Adoptar les resolucions que exigeixi el correcte funcionament del Consell i donar-ne compte a la primera reunió que celebri.
- i) Totes les altres funcions intrínseques al càrrec de president/a i les que li siguin expressament delegades pel Plenari.

### **Secció 3<sup>a</sup>: LA VICE-PRESIDÈNCIA**

#### **Article 10è.**

Correspondrà al vice-president/ta del Consell substituir el president en cas de vacant, d'absència o malaltia assumint les seves atribucions i facultats, així com també exercir les funcions que li delegui el President del Consell.

### **CAPÍTOL III. RÈGIM DE LES SESSIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS**

#### **Article 11è.**

La designació dels membres del Consell es durà a terme pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell.

El President del Consell Plenari podrà convidar a aquelles persones l'assistència del les quals es consideri convenient atès el tipus d'assumptes a tractar per a que assisteixin a les sessions plenàries amb veu però sense vot.

#### **Article 12è .**

1.- El Consell Plenari s'ha de reunir en sessió ordinària trimestralment de manera indicativa i, en sessió extraordinària, sempre que el president/ta ho consideri necessari o a sol·licitud d'una quarta part dels seus membres mitjançant un escrit raonat i amb indicació del assumptes que la motivin.

2.- La convocatòria per a les sessions s'han de fer amb una antelació mínima de 48 hores.

3.- Els membres del Consell adreçaran per escrit al President les propostes de temes a tractar en les sessions del Consell aportant la documentació pertinent.

#### **Article 13è.**

1.- Es considera que el Plenari queda vàlidament constituït en sessió amb l'assistència mínima d'un terç del nombre legal dels seus membres, que no podrà ser mai inferior a tres. Aquest quòrum haurà de mantenir-se durant tota la sessió. En tot cas serà necessària la presència del President o de qui legalment el substitueixi i de qui faci les funcions de secretari.

2.- El desenvolupament de les sessions es regirà per les regles de funcionament aplicables a les sessions plenàries de l'Ajuntament.

3.- Els acords del Consell Plenari s'han d'adoptar per majoria dels assistents amb possibilitat d'emetre vots particulars. La votació serà secreta quan ho acordi la majoria simple dels membres presents a la reunió. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del President.

4.- Els vots seran personals i intransferibles tot i que els membres del Plenari poden abstenir-se de votar. L'absència una vegada començada la deliberació d'un assumpte equivaldrà a efectes de votació a l'abstenció.

#### **CAPÍTOL IV. LES TAULES DE TREBALL**

##### **Article 14è.**

Les taules de treball hauran de ser creades pel President del Plenari i tindran com a finalitat l'estudi i/o informe i/o proposta sobre els temes proposats pel President del Consell al Plenari o aquells altres l'anàlisi dels quals es consideri convenient.

Les tasques encarregades a la taula de treball finalitzarà quan hagi presentat l'informe corresponent.

##### **Article 15è.**

Cada Taula de Treball és formada per:

- a) Un coordinador/a
- b) Vocals

Podran ser vocals els que ho siguin del Plenari amb excepció dels representants designats per cada grup polític municipal, els quals, no obstant, podran assistir-hi si ho consideren necessari. Això no obstant podran participar-hi altres persones per la seva especial relació o implicació amb els temes de treball, essent també possible la participació d'una mateixa persona a diferents taules de treball.

Els vocals membres de les diferents taules de treball seran designats pel President del Plenari a proposta d'aquest.

El coordinador serà així mateix designat pel President a proposta de la corresponent taula de treball.



El nombre de vocals components de cada taula és variable i depèn de l'àmbit de la tasca i del tema específic que es treballa, no podent superar el nombre de 8.

#### **Article 16è.**

Als coordinadors o persones de la pròpia taula en qui deleguin els correspon:

- a) Convocar i dirigir les reunions i debats de la taula.
  - b) Trametre a la Presidència del Consell els informes, propostes etc. una vegada elaborats.
  - c) Actuar com a portaveu de la pròpia taula en el si del Consell.
-