

ORDENANÇA MUNICIPAL D'OCUPACIÓ DE LES VIES I ESPAIS PÚBLICS DE SABADELL

TÍTOL I OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

- Article 1. Objecte
- Article 2. Aplicació i interpretació
- Article 3. Difusió
- Article 4. Obligació de compliment

TÍTOL II DE LES VIES I DELS ESPAIS PÚBLICS

- Article 5. Principis generals sobre la utilització de les vies i espais públics.

CAPÍTOL I ÚS COMÚ GENERAL

SECCIÓ 1a. DEFINICIÓ I SUPÒSITS

- Article 6. Definició
- Article 7. Activitats incloses en l'ús comú general
- Article 8. Manteniment de les vies i els espais d'ús públic.

SECCIÓ 2a. COMPORTAMENT I CONDUCTA CIUTADANA

- Article 9. Comportament general
- Article 10. Danys materials i brutícia
- Article 11. Grafits i pintades
- Article 12. Finestres i balcons.
- Article 13. Publicitat.
- Article 14. Règim dels animals en els espais públics
- Article 15. Veïnatge
- Article 16. Barbacoes.
- Article 17. Consum de begudes alcohòliques a la via pública
- Article 18. Jocs i juguesques
- Article 19. Mendicitat
- Article 20. Objectes perduts

CAPÍTOL II

USOS ESPECIAL I PRIVATIU

SECCIÓ 1a.

DEFINICIÓ I SUPOSITS D'US ESPECIAL I PRIVATIU.

- Article 21. Definició d'ús comú especial
- Article 22. Supòsits d'ús especial
- Article 23. Definició d'ús privatiu
- Article 24. Supòsits d'ús privatiu

SECCIÓ 2a.

RÈGIM GENERAL D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES

- Article 25. Subjecció a llicència
- Article 26. Dipòsit de fiança
- Article 27. Modificació de les condicions de l'exercici de la llicència
- Article 28. Condicions generals de les llicències. Responsabilitats
- Article 29. Obligacions del titular a l'extinció de la llicència
- Article 30. Efectes de no posseir llicència. Retirada i incautació d'objectes
- Article 31. Convenis
- Article 32. Contraprestació pecuniària

SECCIÓ 3a.

TERRASSES

- Article 33. Definicions
- Article 34. Criteris d'ordenació i superfícies d'ocupació
- Article 35. Característiques dels elements susceptibles de ser instal·lats.
 - 35.1.-Taules i cadires
 - 35.2.-Para-sols i vetlladors
 - 35.3.-Tendalls a façana
 - 35.4.-Tarimes
 - 35.5.-Paravents i paraments laterals
 - 35.6.-Jardineres i testos
 - 35.7.-Estufes
 - 35.8.-Instal·lacions d'enllumenat elèctric
- Article 36. Publicitat
- Article 37. Elements a la via pública fora de l'àmbit de les terrasses
- Article 38 Horaris
- Article 39.-Obligacions i prohibicions
- Article 40 . Condicions de la llicència
- Article 41. Procediment i documentació a aportar per l'atorgament de la llicència.
 - 41.1.- Sol·licitud.
 - 41.2.- Resolució de la llicència.

SECCIO 4a.

ESPECTACLES I ACTIVITATS RECREATIVES

Article 42. Llicència d'ocupació de l'espai públic en motiu d'espectacles i/o activitats recreatives

Article 43. Espectacles

Article 44. Activitats recreatives

SECCIO 5a.

VENDA NO SEDENTARIA

Article 45. Parades, taules, casetes per a la venda ocasional d'articles

SECCIO 6a.

ALTRES SUPÒSITS D'ÚS

Article 46. Taulells, tancs, taquilles, expositors de mercaderies o altres elements a la via pública

Article 47. Màquines de venda automàtica, atraccions infantils, caixers automàtics o qualsevol altre element anàleg

Article 48. Sacs i contenidors

Article 49. Ocupació de la via pública amb ocasió de la realització d'obres

Article 50. Focs i activitats pirotècniques

Article 51. Altres autoritzacions

TÍTOL III

RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I

INFRACCIONS I SANCIONS

Article 52. Règim sancionador

Article 53. Actuació inspectora

Article 54. Òrgans competents

Article 55. Apreciació de delictes o falta

Article 56. Responsabilitats

Article 57. Tipificació de les infraccions

Article 58. Sancions

Article 59. Accions educatives

Article 60. Prescripció de les infraccions i sancions

CAPÍTOL II

PROCEDIMENT ORDINARI

Article 61. Formes d'iniciació

Article 62. Període d'informació prèvia

Article 63. Iniciació

Article 64. Instrucció i plec de càrrecs

Article 65. Renúncia de l'infractor

Article 66. Pràctica de la prova

Article 67. Proposta de resolució

Article 68. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

Article 69. Resolució de l'expedient

Article 70. Efectes de la resolució

CAPÍTOL III

PROCEDIMENT ABREUJAT

Article 71. Iniciació

Article 72. Instrucció

Article 73. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

Article 74. Resolució del procediment abreujat

TÍTOL IV

EXECUCIÓ DE LES RESOLUCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE VIA PÚBLICA

Article 75. Execució de les resolucions

Article 76. Multes coercitives

DISPOSICIO TRANSITORIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL I

OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. *Objecte*

Aquesta ordenança té per objecte:

1. Regular les condicions d'ocupació de les vies i els espais destinats a l'ús públic, particularment els carrers, les places i els parcs o jardins.
2. Establir un clima de civisme i respecte mutu que fomenti la tolerància entre els ciutadans i les ciutadanes i preveure mecanismes per corregir, i si escau sancionar, les actituds incíviques, negligents i irresponsables que deterioreen la qualitat de vida.

Article 2. *Aplicació i interpretació*

1. Aquesta Ordenança és de compliment obligat a tot el terme municipal de Sabadell.
2. Les prescripcions d'aquesta ordenança s'han d'interpretar d'acord amb el que disposen les normatives de caràcter general, i especialment: la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, serveis i activitats dels ens locals.

Article 3. *Difusió*

L'Ajuntament ha de donar a conèixer el contingut de l'Ordenança als ciutadans i les ciutadanes de Sabadell a través dels mitjans de comunicació locals, amb una distribució el màxim d'estesa possible.

Article 4. *Obligació de compliment*

El desconeixement d'aquesta Ordenança no eximeix del compliment de les disposicions que estableix.

TÍTOL II DE LES VIES I DELS ESPAIS PÚBLICS

Article 5. *Principis generals sobre la utilització de les vies i els espais públics*

1. Les vies, els espais públics, les instal·lacions i el mobiliari urbà són destinats a l'ús general per part dels ciutadans i ciutadanes, segons la naturalesa respectiva dels béns i sota el principi de respecte a les altres persones i als béns públics i privats.
2. Les activitats que es desenvolupin a la via pública no poden limitar el dret dels altres als usos generals, llevat que es disposi de llicència o concessió per l'ús comú especial o l'ús privatiu.
3. Correspon a l'alcalde, o a qui delegui, harmonitzar els usos i les activitats que es desenvolupen a la via pública d'acord amb l'interès general.
4. L'ús dels béns de domini públic pot adoptar les modalitats següents:
 - a) Ús comú general.
 - b) Ús comú especial
 - c) Ús privatiu.

CAPÍTOL I ÚS COMÚ GENERAL

SECCIÓ 1a. DEFINICIÓ I SUPÒSITS

Article 6. *Definició*

L'ús general és el que pot exercir lliurement qualsevol ciutadà sense que es requereixi una qualificació específica, utilitzant el bé d'acord amb la seva naturalesa, els actes d'afectació, les disposicions generals i les normes de policia que el reglamentin.

Article 7. *Activitats incloses en l'ús comú general*

A més de l'estada i circulació, també es consideren ús comú general no sotmès a llicència els usos o activitats següents, sempre que les instal·lacions corresponents estiguin integrades en el domini privat:

- a) Instal·lació de vitrines o aparadors.
- b) Col·locació de taulells d'establiments d'hosteleria o tancs destinats a la venda de begudes o similars en comunicació directa amb la via pública.
- c) Instal·lació de taquilles de venda de bitllets per a espectacles.

Article 8. *Manteniment de les vies i els espais d'ús públic*

1. Correspon a l'Ajuntament portar a terme els treballs de reparació, conservació i neteja de les vies i dels espais públics que són de titularitat municipal i dels elements que la configuren.
2. En el supòsit d'espais de titularitat privada que puguin ser susceptibles d'ús públic general o estiguin afectes a una servitud d'ús públic, caldrà atendre a les condicions previstes al títol constitutiu de la cessió.
3. Els titulars de les finques limítrofes amb la via pública tenen l'obligació d'admetre a la façana, la instal·lació de fanals, senyals de circulació, semàfors, papereres, altres elements de mobiliari urbà i altres serveis d'ús públic. Aquesta obligació no genera cap compensació, sense perjudici de la reparació o compensació dels desperfectes que la instal·lació produeixi.

SECCIÓ 2a.

COMPORTAMENT I CONDUCTA CIUTADANA

Article 9. *Comportament general*

Els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a comportar-se lliurement a la via pública i als espais públics del municipi i a ésser respectats en la seva llibertat. Aquest dret és limitat per les disposicions sobre l'ús dels béns públics i pel deure de respectar les altres persones i els béns privats.

Article 10. *Danys materials i brutícia*

1. Com a regla general, és prohibit danyar, enlletgir, embrutar o deslluir, per qualsevol mètode, els espais d'ús públic, com també els elements que contenen.
2. En aquest sentit, i sens perjudici de les previsions contingudes en els articles següents, es prohibeix especialment:
 - a) Rentar i reparar qualsevol tipus de vehicles a les vies i els espais públics.
 - b) Espolgar o fer cops als arbres, trencar branques, gravar o raspallar l'escorça, i lligar els arbres amb cadenats de bicicletes, motocicletes o qualsevol altre objecte.
 - c) Trepitjar la gespa quan hi hagi senyalització de prohibició.
 - d) Abocar aigües residuals o qualsevol altre element perjudicial a la vorera i/o als escocells dels arbres.
 - e) Banyar-se als estancs i les fonts o utilitzar-les per tal de rentar objectes o roba, o recollir aigua per donar-li un ús diferent del previst inicialment.
 - f) Escopir, miccionar o defecar a les vies i altres espais públics.
 - g) Llençar burilles a terra.
 - h) Llençar qualsevol deixalla al terra, inclòs quan es faci des de vehicles aturats o en marxa.

3. L'abandonament de mobles o estris i el dipòsit de les escombraries es regeix per les normes previstes per l'Ordenança reguladora de la neteja pública i de la gestió dels residus.
4. Quan es tracti de danys greus als béns del domini públic arran de desordres greus a les vies i els espais públics, sempre que no constitueixi infracció penal, regirà la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana.
5. No obstant la prohibició establerta a l'apartat 2.b), es podrà autoritzar excepcionalment la utilització dels arbres com a suport d'instal·lacions i ornaments elèctrics amb ocasió de fires i festes tradicionals, sempre que no es tallin branques ni s'introdueixin claus en els arbres i els elements sustentadors s'apliquin sobre fusta o suro d'amplada suficient, recolzat a l'arbre.

Article 11. *Grafit i pintades*

1. És prohibit de fer qualsevol tipus de pintada o grafit sobre els elements del paisatge urbà, com ara edificis privats, instal·lacions o equipaments municipals, mobiliari, jardins i vies públiques en general, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
2. No són autoritzables les pintades o grafit en aquells edificis o elements inclosos en el catàleg del Pla especial de protecció del Patrimoni de Sabadell. Excepcionalment, es podran admetre aquells que no tinguin una incidència visual en la part protegida, ni afectin als seus elements arquitectònics o decoratius d'interès.
3. Quan el grafit o la pintada es realitza en un bé de tipus privat que es trobi instal·lat de manera visible o permanent a la via pública, cal també l'autorització expressa de l'Ajuntament, a més del permís de la persona titular del bé esmentat.
4. Per a l'atorgament de la llicència serà indispensable que la petició compleixi amb la normativa urbanística vigent en el moment de la sol·licitud, i especialment amb el Pla Especial d'Intervenció en el paisatge Urbà (PE-51TR)
5. Els agents de la Policia Municipal, en els supòsits recollits en els apartats anteriors, podran retirar o intervenir els materials o mitjans emprats, quan es realitzin sense l'autorització municipal corresponent.
6. L'Ajuntament podrà, amb el consentiment previ de les persones titulars dels béns afectats, netejar o reparar els danys efectuats per les pintades o els grafit.
7. No obstant això, es podrà procedir a l'actuació d'ofici quan el missatge de la pintada tingui connotacions que atemptin contra els drets fonamentals i els valors reconeguts per l'ordenament jurídic vigent.
8. Quan el bé sigui de titularitat municipal, l'Ajuntament podrà rescabalar-se de les despeses que la neteja origini, sense perjudici de les sancions corresponents.

Article 12. *Finestres i balcons*

1. No es pot espolsar tapissos, catifes, estores, llençols o qualsevol roba d'ús domèstic a portes, balcons i finestres que donin a la via pública.
2. Els testos i les jardineres dels balcons i finestres s'han de col·locar de manera que no puguin caure, especialment en casos de pluja o vent forts.
3. Les plantes col·locades a finestres i balcons només es podran regar de les 11 del vespre a les 7 del matí i, en qualsevol cas, amb la precaució deguda, per tal d'evitar molèsties.
4. No es permès acumular aigua en recipients, o qualsevol altre objecte susceptible de crear les condicions de proliferació del mosquit tigre o d'altres espècies

Article 13. *Publicitat*

1. Les condicions a les quals s'han de sotmetre les activitats publicitàries comercials emplaçades dins el terme municipal de Sabadell queden regulades per l'Ordenança municipal de publicitat.
2. De conformitat amb aquesta ordenança, queda especialment prohibit enganxar o col·locar publicitat comercial als elements de mobiliari urbà (fanals, arbres, parades d'autobús, etc.), façanes dels edificis, parabrises dels vehicles o qualsevol altre lloc no destinats específicament a publicitat. Quan es tracti d'esdeveniments d'entitats sense ànim de lucre en les quals es pugui preveure una gran afluència de gent, a petició de l'entitat es podrà autoritzar la seva senyalització mitjançant la col·locació de rètols indicadors als llocs que indiqui l'Ajuntament, quedant obligada l'entitat a la neteja després de la finalització de l'esdeveniment.
3. No obstant això, i de forma específica pel que fa a les pancartes, banderoles i tòtems a la via pública, s'estableix, que només se n'admet la col·locació quan vagin adreçats a difondre publicitat relativa a esdeveniments d'interès públic, promoguts per entitats sense ànim de lucre.
4. En el supòsit anterior, s'ha de garantir la solidesa necessària per evitar la caiguda o que topin amb els vehicles i no ocultar elements de senyalització del trànsit, arquitectònics o d'interès significatius.
5. Respecte a les tanques publicitàries i d'acord amb el que preveu l'Ordenança municipal reguladora de l'edificació, tan sols s'admeten les que estan situades de manera provisional en tancaments d'obres mentre s'executen o les expressament autoritzades. Els canvis de publicitat s'han de fer de manera que no s'embrutin la via pública.
6. Quan es tracti de tanques publicitàries en el domini públic que no tinguin cap identificació, es considerarà a tots els efectes com una instal·lació anònima i, per tant, sense titular. L'Ajuntament en aquest cas les pot retirar immediatament sense necessitar fer cap més tràmit.

7. Els petits expositors de publicitat s'han de col·locar a l'interior dels establiments comercials.

Article 14. Règim dels animals en els espais públics

1. La presència i tinença d'animals als espais públics es regeix per allò que disposa l'Ordenança municipal sobre tinença d'animals i la normativa sectorial.
2. En tot cas, es prohibeix rentar animals a la via pública, fonts i llacs, com també fer-los beure aigua amorrats a la boca de les fonts públiques.

Article 15. Veïnatge

1. Tots els ciutadans i les ciutadanes tenen l'obligació de respectar el descans dels veïns i veïnes i d'evitar la producció de sorolls que alterin la convivència normal, independentment de l'hora del dia.
2. Les condicions i mesures permeses en sorolls i vibracions per vetllar per la qualitat sonora i el medi urbà en el marc de la Llei de protecció contra la contaminació acústica són les contingudes a l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

Article 16. Barbacoes

1. Pel que fa als espais públics, només es poden fer barbacoes, sense llicència expressa, dintre de les àrees recreatives expressament autoritzades.
2. No obstant això, per motius climàtics, quan hi hagi risc d'incendi o contaminació, mitjançant bans de l'Alcaldia, es podran efectuar restriccions d'aquests usos.
3. Les barbacoes que es facin en espais privats urbans, a més d'haver de complir els requisits legals per a la seva instal·lació, es faran de forma que evitin la producció de fums i olors que puguin afectar a altres veïns o habitatges colindants.
4. Es prohibeix l'abocament de cendres incandescentes als contenidors de recollida de residus i papereres.

Article 17. Consum de begudes alcohòliques a la via pública

1. És prohibit el consum de begudes alcohòliques a la via pública, fora dels espais expressament reservats i autoritzats per a aquesta finalitat, i especialment quan es provoquin molèsties a d'altres persones o es destorbi la tranquil·litat veïnal.
2. És prohibida la promoció pública de begudes alcohòliques i tota distribució de mostres.

3. Els agents de la Policia Municipal en aquest cas poden retirar o intervenir les begudes alcohòliques per destruir-les posteriorment.
4. És prohibida la venda ambulants de begudes alcohòliques, llevat d'autoritacions específiques.

Article 18. Jocs i juguesques

És prohibida la pràctica de juguesques que impliquin apostes amb diners i béns a la via i als espais públics.

Article 19. Mendicitat

1. No és permès l'exercici de la mendicitat a tot el terme municipal.
2. El concepte de mendicitat pública comprèn:
 - a) La petició expressa d'almoïna a la via pública.
 - b) L'exercici d'activitats pseudomercantils o pseudolaborals al carrer (venda de mocadors de paper, neteja de parabrises, etc.).
3. Els agents de la Policia Municipal davant la situació de persones que practiquin la mendicitat adoptaran, en cada cas, les mesures que siguin adients, en coordinació amb els serveis socials municipals, amb la finalitat de socórrer i/o ajudar la persona que ho necessiti en allò que sigui possible.

Article 20. Objectes perduts

1. Qui trobi un objecte personal o de valor a la via pública té l'obligació de dipositar-lo a les dependències de la Policia Municipal de l'Ajuntament. La Policia Municipal ha de tenir un llibre de registre on figuri la data, l'objecte i la persona que el lliura. A continuació, i de manera immediata, s'ha de fer pública la troballa al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i s'ha d'intentar localitzar-ne el propietari.
2. En el cas que no sigui possible el lliurament al propietari, per ser desconegut o d'impossible localització, transcorreguts dos anys des de la publicació de la troballa es lliurarà el bé a la persona que el va dipositar. Quan el bé hagi estat dipositat pel personal al servei de l'Ajuntament, passarà a ser de titularitat municipal.
3. Si transcorregut un mes des de la comunicació a la persona que va lliurar l'objecte en el seu moment, aquesta persona no el reclama, aquest bé passarà a ser de titularitat municipal.
4. En qualsevol cas el propietari, en el moment de la recuperació, resta obligat a abonar les despeses que el dipòsit del bé hagi originat.

5. Els vehicles i els residus municipals es regiran per la seva normativa específica.

CAPÍTOL II

SECCIÓ 1a.

DEFINICIÓ I SUPÒSITS D'ÚS COMÚ ESPECIAL I D'ÚS PRIVATIU

Article 21. Definició d'ús comú especial

1. L'ús comú especial és aquell en el qual concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat d'ús o d'altres similars.
2. Els supòsits d'ús comú especial han de complir a més de les condicions previstes a l'article 24, les específiques que es detallen en els articles següents.

Article 22. Supòsits d'ús comú especial

Es consideren supòsits d'ús comú especial:

- a) Les terrasses.
- b) La instal·lació de taulells, tancs, taquilles, expositors de mercaderies o altres elements que ocupin alguna porció de l'espai públic, quan siguin replegables i l'ocupació sigui transitòria.
- c) La instal·lació de màquines de venda automàtica, atraccions infantils, caixers automàtics.
- d) Parades, taules, casetes per a la venda ocasional d'articles.
- e) Els espectacles i activitats recreatives.
- f) Focs i activitats de pirotècnia.
- g) Tanques de protecció, bastides i altres elements d'obres en edificis en construcció que ocupin l'espai públic.
- h) Tanques publicitàries.
- i) Sacs i contenidors
- j) Obres a la via pública.
- k) Qualsevol altre ús o instal·lació de característiques anàlegs

Article 23. Definició d'ús privatiu

1. L'ús privatiu és el que comporta l'ocupació directa o immediata dels espais o les instal·lacions públiques, de forma que els altres usos queden limitats o exclosos.
2. L'ús privatiu de vies o espais públics queda sotmès a llicència, que s'ha d'atorgar tot ponderant discrecionalment la utilitat pública de l'ocupació que se sol·licita i el perjudici que hom causa als altres usos o activitats.
3. L'ús privatiu que comporta l'afectació del domini públic a una activitat o bé la seva transformació o modificació resta sotmès a concessió.

Article 24. *Supòsits d'ús privatiu*

Es consideren d'ús privatiu les activitats, ocupacions i aprofitaments següents:

- a) Quioscos fixos i permanents.
- b) Columnes i plafons d'anuncis.
- c) Qualsevol d'altres anàlegs.

SECCIÓ 2a.

RÈGIM GENERAL D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES

Article 25. *Subjecció a llicència*

1. Totes les activitats que impliquin un ús especial o privatiu que es desenvolupi a la via pública o als espais públics resten subjectes a autorització administrativa expressa i serà requisit imprescindible que compleixin la normativa legal que els sigui d'aplicació.
2. A aquests efectes, les autoritzacions s'han de demanar mitjançant una sol·licitud, que es pot presentar a qualsevol registre de l'Ajuntament. S'hi ha d'adjuntar la documentació justificativa relativa a cadascun dels extrems exigibles.
3. Per portar a terme qualsevol ocupació en un espai de titularitat privada qualificat d'ús públic, caldrà sol·licitar la verificació corresponent als serveis municipals, a efectes d'accessibilitat, ordenació i seguretat. Aquesta tramitació estarà subjecte a la taxa establerta a l'ordenança fiscal.

Article 26. *Dipòsit de fiança*

1. A l'atorgament de les llicències es pot exigir, en els casos en què les característiques de l'ús així ho aconselli, la constitució d'una fiança, l'import de la qual l'ha d'assenyalar prudencialment l'Ajuntament, a fi de garantir el compliment de les obligacions inherents a l'ús i el ressorgiment dels danys que es puguin produir en els elements de la via pública.
2. En el cas d'instal·lacions de para-sols fixes i vetlladors que impliquin modificacions del ferm la fiança corresponent es fixarà d'acord amb els preus públics establerts a l'ordenança fiscal 5.2 reguladora del preu públic per la prestació del servei de realització d'obres a la via pública sol·licitades per particulars.

Article 27. *Modificació de les condicions de l'exercici de la llicència*

L'alcalde, o persona a qui delegui, pot disposar les modificacions de la llicència que s'escaiguin pel que fa a la ubicació de les instal·lacions o a la intensitat de l'ús autoritzat

en ordre a adaptar-les a les necessitats de la ciutat. Aquestes modificacions no comporten indemnització.

Article 28. Condicions generals de les llicències. Responsabilitats

1. La llicència atorgada per a un ús especial o privatiu i la concessió d'ús privatiu no empara els actes particulars portats a terme per la persona o entitat autoritzada, de forma que aquesta n'és plenament responsable davant l'Ajuntament i davant tercers.
2. Els titulars de les llicències han de respectar, en el desenvolupament de les activitats, els horaris d'inici i acabament fixats pels serveis tècnics municipals i, en tot cas, han de vetllar per la qualitat sonora del medi urbà, establerta a l'Ordenança municipal de sorolls i vibracions de Sabadell.
3. És a càrrec dels titulars de les llicències la gestió relativa a l'autorització de les companyies de subministraments, en cas que necessiti qualsevol tipus de connexió per tal de dur a terme l'activitat.
4. En cas que es detecti que es sobrepassen els nivells establerts a l'Ordenança municipal de sorolls i vibracions de Sabadell, i sense perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.
5. D'acord amb l'article 8.2 de l'Ordenança reguladora de la neteja pública i de la gestió dels residus, el titular de la llicència és el responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
6. L'Ajuntament pot exigir en qualsevol moment als titulars de les llicències i concessions la instal·lació de papereres o contenidors, els quals s'han d'encarregar del manteniment.
7. Els elements i les estructures no permanents i desmuntables, com tarimes, envelats, carpes, circs, atraccions mecàniques o qualsevol altra anàloga que s'instal·lin a la via pública o a l'aire lliure, han de complir les condicions de seguretat, higiene i comoditat per als espectadors i executants, que són assimilables a les exigides a una instal·lació fixa per les normatives vigents.
8. En aquest sentit, no s'autoritzarà la instal·lació de cap estructura desmuntable, com ara carpes circs, atraccions mecàniques o qualsevol altra anàloga, si no s'acredita davant l'Ajuntament, la següent documentació:
 - a) Els plànols i alçats de la instal·lació, com també els seus manuals, si s'escau segons la naturalesa de l'element.
 - b) Les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions efectuades a l'emplaçament per part dels tècnics dels propietaris d'aquestes, en les quals es faci constar que el conjunt funciona correctament.
 - c) El butlletí de la instal·lació elèctrica.
 - d) El rebut acreditatiu de la revisió anual dels extintors.

- e) Pòlissa d'assegurança que cobreixi suficientment el risc de responsabilitat civil, com també l'últim rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.
 - f) Qualsevol altra document que es consideri necessari a criteri de l'Ajuntament.
9. Els tècnics municipals han de verificar la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.
 10. L'ocupació del domini públic s'ha de fer respectant les normes d'accessibilitat i garantint el pas dels vianants i ciclistes, i de forma que la ubicació no envaeixi els passos de vianants i no impedeixi l'accés al mobiliari o als serveis públics.
 11. En cas de fer l'ocupació de manera pròxima a marquesines, pals de parada d'autobús, o parades de taxi, es respectarà una distància lliure de pas de com a mínim 1,5m, en tot el seu perímetre, excepte les ubicacions determinades pels serveis municipals.

Article 29. Obligacions del titular a l'extinció de la llicència

1. Un cop extingida la llicència, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada de les instal·lacions, a la neteja l'espai públic afectat i al tractament dels residus segons els criteris dels serveis tècnics municipals. Cas d'incompliment, es considerarà com a ocupació sense llicència i es procedirà de conformitat amb l'article següent.
2. A més, en cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.

Article 30 Efectes de no posseir llicència. Retirada i incautació d'objectes

1. Quan esdevinguin usos, ocupacions o aprofitaments de la via pública sense la preceptiva llicència d'ocupació, sense perjudici de la sanció que pertorqui, els agents de l'autoritat ordenaran verbalment o per escrit a l'interessat l'aturada immediata de l'activitat o ocupació i la retirada dels objectes existents a la via pública, en el termini de temps que les circumstàncies del cas requereixin.
L'incompliment injustificat de l'ordre habilita l'Ajuntament a l'execució subsidiària, i/o a la imposició de multes coercitives, d'acord amb el que estableix el Títol IV, que es pot reiterar fins que es compleixi l'ordre imposada.
2. En els supòsits de desobediència o impossibilitat d'identificar o localitzar en el mateix moment el propietari, es podrà procedir a l'execució subsidiària de l'ordre i a la recollida dels béns, materials i instal·lacions, els quals seran duts als dipòsits municipals.
3. En el cas que els béns procedeixin de la intervenció cautelar de gènere per la pràctica de la venda ambulat, serà requisit previ a la retirada del dipòsit l'acreditació mitjançant factura de l'adquisició del gènere.

4. Les despeses de trasllat i custòdia seran a càrrec de llurs propietaris i posseïdors i es fixaran d'acord amb les ordenances fiscals reguladores o, si és el cas, amb el seu cost real.
5. Transcorregut el termini d'un mes sense que el titular hagi comparegut a recuperar els béns, s'entén que renuncia a la seva titularitat i en fa cessió a favor de l'Ajuntament, que procedirà a la seva destrucció o utilització, segons escaigui.
6. Els béns o objectes fàcilment peribles que no siguin retirats pels seus amos en un temps prudencial seran lliurats a institucions de caràcter social o, si s'escau, destruïts.

Article 31. Convenis

En els casos en què l'activitat sol·licitada sigui d'interès públic, l'autorització d'ocupació per usos especials o privatis pot ser atorgada per conveni entre l'Ajuntament i el titular o titulars d'aquella.

Article 32. Contraprestació pecuniària

1. Els usos comuns especials i els privatis subjectes a llicència donaran lloc a la percepció de les taxes, previstes a l'ordenança fiscal 4.5 reguladora de la taxa per l'ocupació del domini públic mitjançant la instal·lació de fires tradicionals o culturals, parades, contenidors, taules i cadires, vendes temporals, tanques publicitàries o elements similars i d'altres aprofitaments especials.
2. En cas que l'ocupació comporti la incorporació o la supressió d'elements de mobiliari urbà o zones d'aparcament de pagament, si aquests es fan per part de l'Ajuntament, es repercutirà el cost derivat al titular de la llicència d'ocupació i si, per contra, les du a terme el contractista, en tenir-ne prou aptitud, amb la supervisió dels tècnics municipals (en els casos de supressió i posterior col·locació), es dipositarà amb caràcter previ la corresponent fiança.

SECCIO 3a. TERRASSES

Els titulars d'establiments de restauració o assimilats que desitgin completar la seva activitat amb la instal·lació temporal de terrasses a la via pública hauran d'ajustar-se a la normativa municipal sobre usos i activitats i sol·licitar la llicència d'ocupació de via pública, la qual es regirà per les següents prescripcions:

Article 33. Definicions

Terrassa: Tenen la consideració de terrasses els espais d'ús i titularitat pública degudament senyalitzats annexes a un d'establiments de restauració o assimilats, on s'ubiquen mobiliari per a ús públic relacionat amb l'activitat.

Es considera vetllador l'estructura oberta amb varis suports destinada al cobriment i protecció del mobiliari de la terrassa.

Veles plegables i tendalls: Són elements de coberta plegables suportats exclusivament en la façana de l'establiment, i que no disposen de cap suport a terra.

Paravents: Es considera paravent el tancament vertical lateral que permet protegir i resguardar de l'aire i/o separar espais ubicat dins del límit de la terrassa i de la projecció vertical dels elements de coberta.

Para-sol: es defineix com l'element horitzontal plegable destinat al cobriment i protecció del mobiliari amb un únic suport central, anàleg a un paraigua.

Tarima: Es considera tarima l'estructura efímera ubicada en via pública o calçada, en la mateixa rasant de la vorera, sobre la que s'ubica una terrassa

Mobiliari: Es considera mobiliari el conjunt de taules, cadires, estufes, jardineres, cendrers, menús, extintors i altres objectes relacionats amb l'activitat. Es considera mobiliari auxiliar el cablejat elèctric soterrat amb focus, làmpades i d'altres relacionats amb les instal·lacions de l'activitat.

Establiments de restauració o assimilats: els compresos al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics, subjectes a les disposicions de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, en especial:

- Restaurants
- Bars
- Restaurants-bars

Són assimilats a aquesta classificació als efectes de poder disposar de terrassa exclusivament per a la venda dels seus productes, els establiments de comerç alimentari especialitzat que tinguin autoritzades a l'interior dels seus establiments activitats complementàries de degustació, així com les gelateries i orxateries.

Temporada: és el termini de vigència de l'autorització.

Les autoritzacions de terrasses i vetlladors s'atorguen pel termini definit a la llicència ajustant-se als següents períodes:

- **Temporada d'estiu:** de l'1 de maig al 30 de setembre.
- **Temporada d'hivern:** de l'1 d'octubre al 30 d'abril.
- **Temporada anual:** de l'1 de maig al 30 d'abril.
- **Caps de setmana d'estiu:** de l'1 de maig al 30 de setembre
- **Caps de setmana d'hivern:** de l'1 d'octubre al 30 d'abril.
- **Dies eventuais:** Es computaran com a dies eventuais, els sol·licitats de forma esporàdica o no habitual amb motiu d'un esdeveniment, festa popular o circumstància incerta.

Com a norma general, es podrà atorgar fins un màxim de 10 dies eventuais per any i establiment. No obstant això, els establiments estacionals, es a dir, que obrin només uns mesos determinats a l'any, com gelateries, orxateries i similars, podran sol·licitar com a dies eventuais els necessaris que excedeixin

de la temporada d'estiu fins a completar el temps d'obertura de l'establiment, de forma que el permís de terrassa pugui cobrir tot el període d'obertura de l'establiment. També es computaran com a dies eventuais, els diumenges i festius sol·licitats pels establiments situats a la Rambla, Via Massagué, Passeig Manresa i passeig de la plaça Major, o d'altres on es restringeix el trànsit rodat.

Article 34. Criteris d'ordenació i superfícies d'ocupació

- Es podrà autoritzar l'ocupació del domini públic per a la instal·lació de terrassa quan permeti el pas lliure en voreres d'ample variable en funció de la normativa autonòmica i estatal vigent d'accessibilitat i de la consideració de la zona urbana on es demani.
En voreres d'amplada igual o major a 3 m. l'itinerari lliure serà d'1,50 m. d'ample com a mínim.
- Si la instal·lació de la terrassa s'ha d'efectuar en una plaça, l'Ajuntament determinarà quina serà la superfície màxima a ocupar i el lloc concret on s'ha de col·locar.
- En el cas que existeixi un passeig central o una plaça en la proximitat de l'establiment, l'Ajuntament podrà optar per autoritzar la instal·lació de la terrassa al passeig central, a la plaça o a la voravia segons el cas.
- Si en una zona concreta hi hagués instal·lats diferents establiments que volguessin col·locar una terrassa, l'Ajuntament distribuirà l'espai en funció de la superfície de demanda, la superfície que es pot ocupar i la situació i característiques de cadascun dels establiments, garantint espai lliure suficient per al trànsit dels vianants.
- La terrassa s'instal·larà davant de l'establiment ocupant com a màxim la longitud de la façana. Tanmateix, l'Ajuntament podrà autoritzar una longitud major quan consideri que no provoca dificultats a les àrees de l'entorn.
- El número màxim de taules autoritzades per establiment i m² a ocupar de via pública es determinarà tenint en compte: les instal·lacions de l'establiment, les prescripcions de la llicència d'activitats o característiques específiques de l'activitat comunicada, així com superfície que es pugui ocupar de la vorera envers les seves dimensions i normes d'accessibilitat, entre d'altres.
- No es permet la instal·lació de terrasses al davant d'edificis i establiments públics concorreguts o sortides d'emergència.
- L'Ajuntament podrà denegar o condicionar la llicència d'instal·lació de vetlladors, carpes, para-sols, o d'altres elements per motius estètics, funcionals o d'interès general, complint en tot moment les disposicions que puguin regular el paisatge urbà.

Article 35.-Característiques dels elements susceptibles de ser instal·lats.

35.1.- Taules i cadires

- Han d'estar fabricats amb materials no contaminants, reciclables i duradors a la intempèrie, preferentment d'alumini o acer inoxidable. El seient i el respall poden ser en medul·la sintètica. Es tindrà en compte

l'ergonomia i comoditat del mobiliari, amb la possibilitat d'incloure elements auxiliars.

35.2.- Para-sols i vetlladors :

- Han de ser de materials tèxtils o similars, ignífugs, llisos i d'un sol color, suportats per elements lleugers totalment desmuntables.
- La projecció en planta dels para-sols i vetlladors no sobrepasarà els límits de la terrassa.
- Tots els components deixaran una alçada lliure de pas, com a mínim, de 2,20 m.
- Els para-sols i vetlladors disposaran de base estable per evitar que es tombin per l'acció del vent, ni altra causa imprevista.
- Com a norma general no es poden autoritzar instal·lacions que impliquin modificacions de l'estructura del ferm, ni a la calçada ni a la vorera. En el cas que es consideri necessària una certa fixació, els serveis tècnics municipals determinaran el tipus d'enclavament adequat que produeixi el mínim dany a la via pública. Per la seva autorització es necessitarà llicència el dipòsit una fiança que cobreixi la reparació dels possibles danys. En cas de perforació del paviment, els forats que es facin hauran de quedar totalment tapats al finalitzar l'horari diari de funcionament de la terrassa, així com a l'acabament de la temporada d'instal·lació de la terrassa, per evitar possibles perills per a les persones i deteriorament de la via pública.
- En cap moment es permet tancar lateralment la terrassa amb més de dos tancaments o paravents, que penguin del para-sol, tendall o del vetllador.
- En el cas que s'autoritzi la fixació d'elements a terra ,caldrà prendre les mesures adients per garantir la seguretat de les persones invidents o amb mobilitat reduïda.

35.3.- Veles plegables i tendalls:

- Les veles i tendalls es troben subjectes a llicència urbanística (article 11 de l'OMRE) i no necessiten llicència d'ocupació.

35.4.- Tarimes:

La instal·lació de tarimes a la calçada, únicament s'admetrà quan no sigui possible la instal·lació de la terrassa en vorera, i només en aquells llocs en que la seguretat del tràfic i les característiques de la via no impedeixin la seva autorització, previ informe tècnic municipal. En tot cas caldrà contemplar les següents especificacions tècniques:

- En el cas de tarimes ubicades en calçada i concretament en espai d'estacionament, les dimensions seran les adequades a la vialitat existent, per tal de mantenir l'amplada convenient pel pas de vehicles i no interferir en la mobilitat rodada. L'amplada serà preferentment la que correspon a un mòdul d'estacionament i la llargada, en tot cas, no superarà la de la façana de l'establiment, mantenint en tot moment i com a mínim l'amplada de la vorera existent i la mobilitat dels vianants.
- L'estructura serà la suficient i apropiada per sostenir la capacitat portant de la terrassa i el paviment que la conforma i per anivellar, si s'escau, la

tarima a la rasant de la vorera. En tot cas, complirà les condicions de seguretat estructural, resistència, estabilitat i aptitud al servei que li correspon.

- El paviment de la terrassa o sòl de l'entarimat serà dur, estable, antilliscant, de protecció del soroll que es pugui ocasionar l'impacte a la caiguda d'objectes i altres sense peces ni elements solts, de llates de fusta tractada per exterior, fixada a l'estructura de base . El paviment anirà enrasat amb la vorera, sense esglaons i no permetrà l'embassament d'aigües superficials i evitar punts d'embassament d'aigua.
- Les aigües superficials de la via pública han de tenir pas lliure per sota l'estructura de la tarima, per tal d'assegurar-ne el desguàs per gravetat.
- La tarima estarà protegida per tres de les seves cares, per tal de donar seguretat a l'usuari pel risc causat per vehicles en moviment. Tant el limitador lateral, com els frontals han de tenir un topall amb característiques de seguretat. Es procedirà al tancament amb barana de protecció o d'altres elements dins de l'àmbit de la terrassa.
- El topall de base que fa la vegada de peça de vorada comptarà amb una cinta adhesiva reflectant. Al voltant de la tarima es pintarà a la calçada una línia blanca contínua de 10 cm. S'incorporaran elements reflectors en el sentit de la marxa dels vehicles, visibles en cas d'absència de vehicles aparcats en el tram previ.

35.5.-Paravents i paraments laterals:

- En el cas que pengin del para-sol o vetllador, seran replegables , de materials tèxtils o similars, ignífugs, llisos, transparents en un mínim de $\frac{3}{4}$ parts del parament i la resta d'un sol color.
- En el cas que el paravent sigui autoportant, tindrà una alçada màxima d'un metre i mig (1,5 m), suportat per estructura lleugera o de material autoportant, llis i transparent en un mínim de $\frac{3}{4}$ parts del parament a la part superior i la resta d'un sol color
- No és permès fixar a terra els paravents i tancaments laterals excepte els casos autoritzats expressament pels Serveis Municipals.

35.6.- Jardineres i testos:

- Les jardineres i testos podran tenir una alçada màxima juntament amb la planta d'un metre i mig.

35.7.- Estufes:

- Hauran d'estar homologades pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya.
- Seran de baix consum, compatibilitzant en tot cas aquesta opció amb el més acurat respecte per la sostenibilitat del medi ambient. El bon estat, correcte funcionament i manteniment es responsabilitat del concessionari.

35.8.- Instal·lacions d'enllumenat elèctric:

- La instal·lació d'enllumenat elèctric a les terrasses haurà de complir el Reglament Electrònic de Baixa Tensió i Instruccions Tècniques complementàries MI BT. No es permeten resalts ni elements sobresortins en el paviment per les condicions de la instal·lació.

- No es permeten instal·lacions provisionals de qualsevol conductor elèctric a nivell de sòl que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses o aeri que pugui generar un impacte visual negatiu.

Article 36. Publicitat

L'únic missatge d'identificació permès és la raó social de l'establiment, concessionari o nom comercial autoritzat.

No s'admet la incorporació de marques, ni codis ni productes ni cap altre tipus de publicitat.

La identificació ha de ser impresa, grafiada o pintada sobre el material que constitueix el para-sol, tendall o vetllador o els respallers de les cadires i, en qualsevol cas, haurà de ser unitària per tota la instal·lació.

Article 37. Elements a la via pública fora de l'àmbit de les terrasses

Els establiments procuraran utilitzar l'interior de l'establiment i la terrassa per col·locar tots els elements i mobiliari afecte a l'activitat que desenvolupen, no obstant això per aquells establiments sense terrassa es podrà autoritzar la instal·lació d'elements com cendrers, menús o d'altres assimilats a la via pública, quan els serveis tècnics municipals considerin que les característiques del lloc a ocupar ho permet i compleixi la normativa d'accessibilitat.

Els cendrers seran de dimensions màximes 0,30 x 0,30 x 1 m (amplada x longitud x alçada) i es col·locarà arran de la façana de l'establiment.

Article 38 Horaris

- L'horari màxim de tancament de les terrasses, amb caràcter general, es fixa entre les 22 i les 24 h els dies feiners i fins a la 1 de la matinada, els divendres i les vigílies de festius. No obstant això, en els supòsits de terrasses en què la incidència de les molèsties als edificis limítrofs per sorolls pugui ser mínima, aquest horari podrà ser objecte d'ampliació fins a l'horari màxim de tancament de l'establiment. (*)
- Amb caràcter especial i només pel període comprès entre el dia 1 de juny al dia 30 de setembre, a petició de l'interessat, es podrà ampliar l'horari màxim de tancament de les terrasses fins a la 1 de la matinada de diumenge a dijous i fins a les 2 de la matinada els divendres i vigílies de festius. (*)
- En tot cas, l'horari màxim de tancament de les terrasses no podrà excedir a l'horari de tancament de l'establiment establert a la corresponent llicència d'activitats.

- L'Alcalde o persona en qui delegui podrà, si s'escau, modificar l'horari d'obertura i tancament de la terrassa. L'incompliment de l'horari a banda de comportar la sanció corresponent podrà donar lloc a deixar sense efecte la llicència d'ocupació per terrassa.
- La terrassa no podrà iniciar el seu servei, abans de les 8 hores del matí.

() s'endendrà nit de divendres a dissabte i nit de la vigília de festiu al dia festiu*

Article 39.-Obligacions i prohibicions

- Les taules, cadires i els altres elements auxiliars de terrasses i vetlladors han d'harmonitzar entre si i amb l'entorn en el cromatisme, els materials, el disseny i la il·luminació. I s'instal·laran seguint una línia lògica i ordenada, de manera que es respecti una zona lliure de pas.
- Els elements que configuren la terrassa han de ser susceptibles de ser retirats fàcilment de la via pública en cas d'emergències, actes festius, lúdics, culturals o d'interès públic, etc. respectaran els arbres, escossells, mobiliari urbà, sortides d'emergències, passos de vianants o qualsevol accés i no obstaculitzaran la correcta evacuació de l'establiment.
- Les terrasses no podran utilitzar pantalles de televisió, aparells de so o altres elements que puguin destorbar el descans dels veïns, sense perjudici que es puguin autoritzar amb motiu d'alguna activitat recreativa.
- No es permetrà la instal·lació de mostradors, frigorífics, màquines expenedores de productes o d'altres elements de servei sense perjudici que es puguin autoritzar puntualment amb motiu d'alguna activitat recreativa.
- La totalitat dels elements i mobiliari autoritzats que configuren la terrassa no podrà en cap cas sobrepassar els límits perimetrals establerts a l'autorització i es mantindran en permanent estat de neteja i ornament.
- Com a norma general el mobiliari que configura la terrassa no podrà deixar-se a la via pública i haurà de retirar-se al finalitzar l'horari màxim de tancament de les terrasses. No obstant, des de l'1 de maig al 30 de setembre les taules i cadires podran restar apilades a la via pública sempre i quan no s'obstaculitzi el pas de vianants o a la circulació de vehicles.
- Es podrà instal·lar una unitat de menú a la terrassa.
- Serà preceptiva la col·locació d'una placa identificativa de les temporades en lloc visible que a tal efecte expedirà l'administració municipal. Així mateix es tindrà a disposició dels agents de l'autoritat la llicència en la que s'indica el número de para-sols, vetlladors o d'altres elements o mobiliari autoritzat.
- Es permetrà tapar els escossells que estiguin dins del perímetre de la terrassa de l'establiment amb fusta tractada per exteriors amb l'obligatorietat de destapar-los quan acabi l'activitat.
- Únicament es podran efectuar els ancoratges en el paviment autoritzats a la llicència d'ocupació.
- El titular de la llicència resta obligat a prendre les mesures necessàries per evitar molèsties al veïnat.
- És obligació dels titulars de la llicència posseir i estar al corrent de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a

tercers, envers la ocupació efectuada, entenent que l'Ajuntament resta eximit de qualsevol responsabilitat.

Article 40 . Condicions de la llicència

- Les llicències es concedeixen a precari, i per tant poden revocar-se en qualsevol moment, per raons d'interès públic. Aquesta revocació no comportarà indemnització quan sigui motivada per raons sobrevingudes d'interès públic o per l'incompliment de qualsevol de les condicions de la llicència o dels preceptes establerts en aquesta ordenança.
- L'incompliment de les obligacions que afectin al titular de la llicència d'acord amb el que s'estableix en aquesta ordenança , o quan es derivin molèsties greus pel trànsit de vianants, es produeixin queixes o reclamacions , degudament acreditades o denúncies de la policia local per molèsties de soroll o pertorbació del descans veïnal o d'altres motius justificats de consideració municipal, comportarà l'aplicació de les sancions administratives en forma de multes i simultàniament o alternativament amb la revocació de la llicència concedida.
Instruït l'expedient d'extinció de la llicència, es notificarà als interessats per tal que en el termini de 10 dies pugui al·legar i aportar els documents que consideri convenients per a la seva defensa. L'expedient es resoldrà en el termini d'un mes, a comptar des de l'inici de les actuacions.
- El titular de la llicència no podrà instal·lar altres elements que els autoritzats ni ocupar en cap moment un espai superior al establert a la llicència.
- La taxa establerta per a la instal·lació de la terrassa i d'altres elements, es liquidarà sempre abans de la ocupació.
- La llicència quedarà sense efecte per finalització del termini pel qual fou concedida o per renúncia expressa o tàcita de l'exercici de l'ocupació autoritzada.
- L'Ajuntament podrà requerir la retirada temporal de les terrasses amb motiu d'esdeveniments locals, obres municipals, o d'altres, pel temps que sigui necessari i sense dret a indemnització.
- La llicència d'ocupació de la via pública s'entén sens perjudici de l'existència de totes aquelles autoritzacions i llicències que siguin exigibles a l'establiment per l'exercici de l'activitat de conformitat amb la normativa vigent.
- Els elements instal·lats als espais de propietat privada qualificats d'ús públic, compliran els requisits establerts en aquesta ordenança i restaran sotmesos a les prescripcions que s'indiquin a la verificació municipal de la idoneïtat de la instal·lació.

Article 41. Procediment i documentació a aportar per l'atorgament de la llicència

41.1.- Sol·licitud

La instal·lació de mobiliari i d'altres elements que configurin terrasses de bars, restaurants i assimilats, resta subjecta a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal que origina una situació precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Per aquesta raó l'atorgament és discrecional sense que hi hagi cap dret preexistent per a la seva obtenció.

La petició s'haurà de formular mitjançant instància, aportant les següents dades i documentació:

- Nom, cognoms, adreça i NIF/NIE de l'interessat, en cas de persones jurídiques caldrà aportar la documentació que acrediti la personalitat i la representació (escriptura de constitució, estatuts i poders de representació si s'escau.) .
- Es farà constar: el lloc d'ubicació de la terrassa, número de taules i temporada.
- S'aportarà el títol de propietat o qualsevol altre que acrediti l'ocupació o utilització del local.
- La referència o fotocopia de la Llicència municipal de l'activitat o comunicació corresponent.
- Un plànol a escala 1:5000 amb el que es reflecteixi l'espai concret on es volen col·locar els elements que configuraran la terrassa, així com el mobiliari públic fanals, papereres, bancs, arbres...), cas d'existir i la seva distribució en l'espai que volen ocupar.

Quan a banda de les taules i cadires es vulgui instal·lar altre mobiliari a la terrassa com paravents, jardineres, estufes, etc., caldrà aportar la informació sobre els mateixos: característiques, dimensions, lloc d'instal·lació i d'altres d'interès a fi que els serveis municipals puguin comprovar la seva adequació .

- En el supòsit de vetlladors o para-sols ancorats a terra, s'haurà d'acompanyar foto o croquis amb mesures de l'element, disseny, color, material i tipus d'ancoratge.
- En el supòsit de tarima projecte constructiu amb descripció dels elements, materials, tipus de fusta, disseny, reflectants, així com la ubicació desitjada per la seva col·locació.

Quan es tracti d'una renovació de llicència, i no hagi modificació de la mateixa, es presentarà la sol·licitud junt amb el comprovant de pagament de la taxa de l'any o període anterior.

41.2.- Resolució de la llicència

a) L'atorgament de llicència d'instal·lació de terrassa o qualsevol element que en formi part, esta subjecta a l'emissió d'un informe tècnic favorable. En aquest informe es farà constar el compliment de totes les condicions d'accessibilitat i d'altres establertes respecte a l'espai, el mobiliari o qualsevol altre, alhora que s'assenyalarà el lloc concret a ocupar. En base a aquest informe tècnic, l'Ajuntament podrà desestimar la sol·licitud o la instal·lació d'un o més elements dels projectats (tendalls, para-sols, vetlladors, etc.).

b) Serà requisit indispensable per autoritzar la terrassa que el sol·licitant disposi de la Llicència Municipal d'Activitats, Comunicació o autorització per exercir l'activitat que correspongui en cada cas, i que aquesta permeti la instal·lació de la terrassa.

Cas de tractar-se d'un canvi de titularitat de l'establiment, l'Ajuntament podrà concedir la llicència sempre i quan el responsable de l'activitat hagi realitzat correctament els tràmits necessaris per a la transmissió del permís municipal.

c) Si en el moment de la sol·licitud de llicència existís obert un expedient de queixes o sancionador en el que s'hagués constatat l'incompliment per part del titular de l'activitat d'alguna de les condicions imposades al permís municipal concedit per exercir-la, es

podrà suspendre la tramitació de l'autorització d'instal·lació de la terrassa fins que s'hagi resolt l'expedient de queixes o sancionador.

Si la resolució de l'expedient de queixes o sancionador comportes la imposició d'una sanció, l'Ajuntament atenent a les causes que van donar lloc a la imposició de la sanció, els possibles perjudicis a tercers, etc., podrà decidir la concessió o denegació de la llicència sol·licitada per col·locar una terrassa durant el període màxim de dos anys.

d) L'Alcalde o regidor/a en qui delegui aquesta competència, procedirà a resoldre la sol·licitud, atorgant o denegant la llicència d'instal·lació de la terrassa, o qualsevol altre element que en formi part, en un termini d'un mes a comptar des de la data de registre de la sol·licitud..

SECCIO 4a.

ESPECTACLES I ACTIVITATS RECREATIVES

Article 42. Llicència d'ocupació de l'espai públic amb motiu d'espectacles i/o activitats recreatives.

42.1.- Les activitats recreatives o espectacles que es portin a terme en espais oberts de propietat municipal, resten subjectes a llicència d'ocupació. A aquest efecte es podran autoritzar les activitats i espectacles quan es celebrin amb motiu d'una de les circumstàncies següents:

1. Amb motiu de festes i revetlles populars, en les que quedi acreditat un benefici per a la ciutadania, contribueixi a la convivència veïnal o aportï valors positius susceptibles de ser protegits i fomentats des de l'àmbit municipal.
2. En dates o vigílies festives, dins horaris en què el seu impacte sigui admissible pels usos socials majoritaris.
3. En indrets situats a la distància necessària dels nuclis habitats, de manera que no causin molèsties perceptibles.

42.2.- Per a la tramitació de la llicència, el centre gestor municipal – *Ocupació de Via Pública*- haurà de disposar de la sol·licitud, com a mínim 15 dies abans de la data prevista per portar a terme l'activitat o espectacle, amb la següent documentació:

- Identificació de la persona física o jurídica promotora de l'activitat/espectacle i NIF corresponent.
- Nom, cognom, adreça i telèfons, correu electrònic, de, com a mínim, dues persones responsables de la seva organització.
- Descripció breu de l'espectacle o activitat i del nombre màxim de persones que previsiblement assistiran amb indicació dels serveis o prestacions que se'ls ofereixen.
- Justificació de l'interès públic de l'activitat o espectacle organitzat i públic a qui va adreçat.
- Data i horaris previstos per a la realització.
- Croquis que reflexi l'espai d'ocupació de la via pública

- Un plànol o croquis on es reflecteixi l'espai concret a ocupar, amb detall dels elements a instal·lar, així com el mobiliari públic (fanals, papereres, bancs, arbres...), cas d'existir i la seva distribució en l'espai que volen ocupar
- Indicació de les mesures adoptades, i de les que convindria adoptar per part dels serveis municipals, per tal de prevenir riscos per a la salut i la seguretat, així com per prevenir inconvenients o molèsties a terceres persones, especialment en matèria de soroll i trànsit.
- Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurances que dóna cobertura a la responsabilitat civil que pugui derivar-se de l'organització i realització de l'espectacle o de l'activitat recreativa

Article 43. Espectacles

1. Els espectacles públics són les representacions, les actuacions, les exhibicions, les projeccions, les competicions o les activitats d'altre tipus adreçades a l'entreteniment o al lleure, realitzades davant de públic, i dutes a terme per artistes, intèrprets o actants, que intervenen per compte d'una empresa o per compte propi.
2. Els espectacles en els quals intervinguin animals s'han de realitzar d'acord amb el que disposi la normativa específica.
3. Els ciutadans i ciutadanes han de respectar les indicacions dels organitzadors per a l'accés als espectacles públics, com també les indicacions dels serveis de seguretat i ordre que hi hagi o que estiguin autoritzats a l'efecte.
4. Els espectacles públics es classifiquen en:
 - a) Espectacles cinematogràfics: consisteixen en la realització d'exhibicions i de projeccions de pel·lícules cinematogràfiques i altres continguts susceptibles de ser projectats en pantalla, amb independència dels mitjans tècnics utilitzats.
 - b) Espectacles teatrals: consisteixen en la realització de representacions en directe d'obres teatrals, musicals, de dansa, òpera, obres artístiques o escèniques, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, del llenguatge, de la mímica, de la música, del còmic, de titelles, de guinyols o d'altres objectes, a càrrec d'actants, siguin o no professionals.
 - c) Espectacles d'audició: consisteixen en la realització d'actuacions en directe en les quals s'interpreten obres culturals, recitals de poesies o similars.
 - d) Espectacles musicals: consisteixen en l'execució o representació en directe d'obres o composicions musicals, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, d'instruments musicals o de música gravada i tramesa per mitjans mecànics o de la veu humana a càrrec de cantants, actors i actrius o executants, siguin o no professionals.
 - e) Manifestacions festives de caràcter cultural i tradicional: consisteixen en la realització en públic de representacions musicals, balls, exhibicions, cavalcades o desfilades de caràcter popular, tradicional o de qualsevol altre índole.

f) Espectacles de circ: són aquells espectacles consistents en l'execució i representació en públic d'exercicis físics, d'acrobàcia o habilitat, d'actuacions de pallasos/es, de malabaristes, de professionals de la prestidigitació o d'animals mestrats, realitzats per executants professionals.

g) Altres espectacles: aquells espectacles singulars que per les seves característiques i naturalesa no es trobin definits i recollits específicament en aquest article i se celebren davant de públic en establiments o espais oberts al públic.

Article 44. Activitats recreatives

Són activitats recreatives aquelles que ofereixen al públic la utilització de jocs, de màquines o d'aparells o el consum de productes o serveis, així com també aquelles que congreguen persones amb l'objecte principal de participar en l'activitat o de rebre serveis amb finalitat d'oci, entreteniment o diversió.

SECCIO 5a.

VENDA NO SEDENTARIA

Article 45. Parades, taules, casetes per a la venda ocasional d'articles

1. Com a criteri general, queda prohibida la venda ambulants o no sedentària, tant en llocs fixos com des de vehicles, a tota la població, fora dels dies i els espais reservats als mercats o als encants de la ciutat.
2. No obstant això, i com a excepció, es pot autoritzar la instal·lació i explotació de parades, taules i casetes per a la venda ocasional d'articles amb motiu dels esdeveniments següents:
 - a) Fira de l'Artesania
 - b) Fira de l'Alimentació
 - c) Palmons i rams (Diumenge de Rams)
 - d) Fira del Disc
 - e) Diada de Sant Jordi
 - f) Fira de Sant Ponç
 - g) Fira del carrer de la Indústria
 - h) Fira de la Ceràmica
 - i) Fira del Llibre Vell i d'Ocasíó
 - j) Castanyes
 - k) Tots Sants
 - l) Fira de Santa Llúcia
 - m) Festa de la diversitat.
 - n) Altres anàlegs
3. També resten excloses les activitats que tenen per objecte la promoció i la protecció de manifestacions de caràcter artesanal, sempre que es compleixin les previsions del Decret 252/2000, de 24 de juliol, sobre l'activitat artesanal a Catalunya i les xurreries

4. Els emplaçaments autoritzables, a més de les condicions generals per a qualsevol tipus d'element urbà, han de reunir les característiques següents:
 - a) Que no hi hagi cap establiment comercial permanent per a la venda de productes que es vulguin comercialitzar dins d'un radi de 100 metres o que el titular manifesti per escrit la seva conformitat amb l'emplaçament.
 - b) Que la seva ubicació no obstaculitzi la visibilitat o l'accés a cap establiment permanent, o que el titular d'aquest manifesti per escrit la seva conformitat amb l'emplaçament.
 - c) Quan els productes a la venda siguin aliments, a més han de complir les condicions establertes a la normativa específica.
5. L'autorització que habiliti per exercir la venda no sedentària és personal i intransferible. Aquesta autorització ha de ser aportada i exhibida a requeriment dels agents de la autoritat que ho sol·licitin. Igualment, és obligació exhibir les factures i els documents que acreditin la procedència de les mercaderies.
6. En ordenar-se la retirada dels articles objecte de venda, es tindrà en consideració el que preveu l'article 26 d'aquesta Ordenança.

SECCIO 6a.

ALTRES SUPÒSITS D'ÚS.

Article 46. *Taulells, tancs, taquilles, expositors de mercaderies o altres elements a la via pública*

1. La instal·lació de taulells, tancs, taquilles, expositors de mercaderies o altres elements que ocupin alguna porció de l'espai públic només s'autoritzarà quan siguin replegables, l'ocupació sigui transitòria i no afecti al pas de vianants garantint el correcte compliment de la normativa d'accessibilitat.
2. Únicament s'autoritzarà la disposició de mercaderies fora dels establiments comercials de fruites i verdures en els casos que, segons inspecció, es permeti un pas de vianants adequat en funció del tipus de via, afluència de vianants i altres criteris relacionats amb l'ús general de la via pública i l'interès general.
3. En aquest cas, les fruites i verdures han d'estar protegides contra qualsevol focus de contaminació i de la presència d'insectes i altres animals. S'han de col·locar de forma que quedi preservat i garantit el seu perfecte estat per al consum, utilitzant caixes de materials que resultin adequats des del punt de vista higiènic sanitari d'aquells aliments que per la seva naturalesa no sigui necessari pelar-los per al consum.
4. L'expositor ha d'estar arrambat a la façana de l'establiment amb una longitud màxima d'1 metre de fondària i disposat de manera que no sobresurti cap element al voltant de la superfície i els suports en projecció des de les canonades fins a terra.

5. El perímetre de la zona ocupada amb les fruites i verdures ha d'estar senyalitzada mitjançant una marca de pintura de 15 cm a les cantonades.

Article 47. Màquines de venda automàtica, atraccions infantils, caixers automàtics o qualsevol altre element anàleg

1. Les màquines de venda automàtica han de ser objecte d'homologació prèvia i s'hi han de fer constar els advertiments que amb caràcter obligatori estableix la normativa d'ordenació del comerç minorista.
2. De conformitat amb la normativa relativa a la prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, no és permesa la instal·lació de màquines de venda automàtica de tabac o begudes alcohòliques a la via pública o en llocs accessibles des d'aquesta.
3. Les atraccions infantils han de reunir les condicions previstes pels apartats 7 i 8 de l'article 28 d'aquesta ordenança.

Article 48. Sacs i contenidors

El règim dels sacs i contenidors serà l'establert per l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació, el dipòsit i la retirada de contenidors de terra i runa a la via pública.

Article 49. Ocupació de la via pública amb ocasió de la realització d'obres

1. Per ocupar la via pública mitjançant elements auxiliars de les obres, els responsables, a banda de la llicència d'obres corresponent, han de sol·licitar l'autorització administrativa relativa a l'ocupació al departament d'ocupació de via pública.
2. Respecte les condicions específiques d'ocupació en aquest apartat, regeixen les contingudes a la llicència municipal, a la normativa urbanística, a l'Ordenança de Rases i canalitzacions, a la normativa vigent reguladora de la promoció de l'accessibilitat i supressió de les barreres arquitectòniques i d'altra normativa d'aplicació. Caldrà facilitar el pas de vianants en condicions de seguretat i accessibilitat establint si s'escau un pas alternatiu senyalitzat i protegit a la calçada
3. En tot cas, resta prohibit l'ús de la via pública com espai d'emmagatzematge de material. En el cas que fos imprescindible l'ocupació parcial de la via pública s'hauria d'obtenir l'autorització municipal expressa a fi de garantir la mobilitat rodada i l'accessibilitat de la seguretat viària.
4. Quan les obres ocupin la calçada de manera que afectin la mobilitat de vehicles, serà necessari sol·licitar la corresponent autorització administrativa a la unitat d'ocupació de via pública, la qual fixarà la forma i els terminis per realitzar els treballs. Els treballs, en tot cas, es desenvoluparan de forma que les incidències en el trànsit siguin

les menys possibles. En cas que s'incompleixin les condicions de la llicència es podrà procedir a la sanció escaient.

5. Si hi ha arbres o altres elements de jardineria serà necessari respectar una distància mínima de protecció respecte d'aquests.
6. Si es preveu afectar altres serveis (municipals o privats) o bé si durant les obres aquests resultessin afectats, aquest serveis es descobriran i protegiran convenientment fins que el responsable del servei indiqui com s'han de tractar per poder realitzar els treballs previstos.
7. Les obres en via pública, especialment, les rases i els forats, es regiran en base als projectes tècnics i plans de seguretat i salut corresponents, havent de restar protegides, delimitades i senyalitzades correctament en tot el seu perímetre. Els passos superiors que permetin el pas de vianants i vehicles han d'assegurar la seva estabilitat, capacitat portant, condicions d'accessibilitat i de seguretat.
8. S'hauran de prendre totes les mesures per no provocar pols, fums ni altres molèsties i mantenir netes i exemptes de tota mena de materials residuals les superfícies immediates als treballs.
9. Per a la instal·lació de bastides i tanques provisionals d'obra s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència urbanística (OTEUA).
Prèviament a la instal·lació de la bastida o tanca provisional d'obra caldrà obtenir autorització administrativa del departament d'ocupació de via pública, que verificarà les condicions i dates per a la instal·lació de la bastida o tanca, de forma que es garanteixi un itinerari de vianants accessible i degudament senyalitzat.
10. Queda prohibit abocar restes de l'elaboració del formigó a la xarxa de clavegueram.

Article 50. Focs i activitats pirotècniques

1. És prohibit d'encendre foc i fer activitats pirotècniques (fogueres de Sant Joan, castells de focs, correfocs i similars) a la via pública i als espais públics i en especial a les zones arbrades i espais naturals, sense la corresponent autorització, que podrà ser atorgada amb motiu de manifestacions de cultura popular sempre que aquest permís no entri en conflicte amb disposicions de rang superior i es disposi de l'assegurança de responsabilitat civil corresponent.
2. En aquests supòsits caldrà disposar com a mínim de 4 extintors de pols seca de 6 kg i estendre la quantitat de sauló necessària, per tal de prevenir possibles riscos.
3. Respecte dels castells de focs, l'organitzador ha de presentar una pòlissa d'assegurança que cobreixi suficientment el risc de responsabilitat civil, així com l'últim rebut acreditatiu d'estar al corrent del pagament.
4. L'ús a la via pública de la resta de material pirotècnic catalogat com a classe I, II i III sempre es durà a terme sota la responsabilitat, el respecte i la seguretat de les persones i de les coses. En tot cas, restarà prohibit el seu ús especialment en les zones destinades a parcs infantils.
5. Els agents de la Policia Municipal, de donar-se les circumstàncies de l'apartat anterior, podran intervenir el material pirotècnic.

Article 51 – Altres autoritzacions

L'Ajuntament podrà autoritzar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de:

- a. Quioscos permanents o temporals
- b. Xurreries
- c. Tanques publicitàries
- d. Relotges-Termòmetres il·luminats
- e. Altres elements o objectes que determini l'Ajuntament

TÍTOL III RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I INFRACCIONS I SANCIONS

Article 52. Règim sancionador

1. L'incompliment de les disposicions que conté aquesta Ordenança constitueix infracció administrativa i serà d'aplicació el règim sancionador previst en la present ordenança.
2. En tot el que no estigui previst per aquesta ordenança regirà el que estableix el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i el procediment administratiu comú i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 53. Actuació inspectora

- 1.- El personal de l'Administració encarregat de les funcions públiques d'inspecció i control:
 - a) Té la consideració d'autoritat.
 - b) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.
 - c) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional.

2.-Les persones físiques i jurídiques que siguin inspeccionades o controlades resten obligades a prestar la màxima col·laboració en les tasques d'inspecció i control, i també a proporcionar les dades necessàries que els siguin sol·licitades.

3.- Les actes aixecades per funcionaris públics investits d'autoritat (per estatut professional o per atribució genèrica o expressa), tenen presumpció de veracitat i la persona interessada haurà de provar la improcedència de les seves afirmacions. Si això no es produís, aquestes actes es constituïran en l'element essencial per mantenir l'atribució de la responsabilitat.

Article 54. Òrgans competents

1. L'alcalde o regidor en qui hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents.
2. La instrucció de l'expedient correspondrà a la persona que estigui al càrrec del servei, departament o unitat que gestiona l'expedient.

Article 55. Apreciació de delictes o falta

1. En cap cas es poden sancionar fets que hagin estat prèviament sancionats en l'àmbit penal o administratiu en els supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonaments quan siguin els mateixos els interessos públics protegits pels diferents règims sancionadors.
2. En aplicació d'aquest precepte, el procediment sancionador serà suspès fins que hi hagi un pronunciament definitiu de la jurisdicció penal.
3. Si la sanció esdevé ferma, l'instructor proposarà i l'alcalde o persona que tingui delegat el sobreseïment de l'expedient sancionador tramitar per l'Ajuntament.

Article 56. Responsabilitats

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquesta ordenança:

- a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits de causa legal d'inimputabilitat.
En el cas que siguin menors d'edat es podran aplicar mesures alternatives o substitutives a la sanció econòmica, mitjançant processos de mediació reparadora¹ i /o altres accions educatives o treballs en benefici de la comunitat.
- b) Les persones titulars de les llicències quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades a aquesta ordenança.
- c) Els titulars dels establiments en les infraccions en què s'hi faci referència.

¹ Es desenvoluparà una instrucció o reglament que regularà el procés de mediació reparadora com a mesura alternativa a la sanció.

Article 57. Tipificació de les infraccions:

1. Les infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus.
2. Són infraccions lleus:
 - a) Danyar, enlletgir, embrutar, deslluir, per qualsevol mètode, els espais d'ús públic, així com els elements que aquests hi contenen.
 - b) Trepitjar la gespa quan hi hagi senyalització de prohibició.
 - c) Abocar aigües residuals a la vorera i/o qualsevol altre element perjudicial als escocells dels arbres.
 - d) Banyar-se als estancs i fonts o utilitzar-les per tal de rentar objectes o roba, o recollir aigua amb la mateixa finalitat.
 - e) Escopir, miccionar o defecar a les vies i altres espais públics.
 - f) Llençar burilles al terra.
 - g) Espolsar tapissos, catifes, estores, llençols i qualsevol roba d'ús domèstic en portes, balcons i finestres que donin a la via pública.
 - h) Regar les plantes col·locades en finestres i balcons fora de l'horari establert sense precaució i provocant molèsties.
 - i) Enganxar o col·locar publicitat comercial al mobiliari urbà (fanals, arbres, parades d'autobús, etc.) a les façanes dels edificis, als parabrises dels vehicles, i a qualsevol altre lloc no destinats específicament a publicitat.
 - j) Abocar cendres incandescent als contenidors i papereres.
 - k) Practicar la mendicitat.
 - l) No respectar l'horari màxim de tancament de les terrasses.
 - m) No mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
 - n) Fer ús de material pirotècnic catalogat com a classe I, II i III en les zones destinades a parcs infantils.
 - o) Consumir begudes alcohòliques a la via pública o fora dels espais expressament reservats per a aquesta finalitat, especialment quan es provoquin molèsties a d'altres persones o es destorbi la tranquil·litat veïnal.
 - p) Qualsevol infracció dels preceptes d'aquesta Ordenança que no tingui el caràcter de greu o molt greu.
 - q) Terrasses. Penjar del para-sol o vetllador més de dos tancaments laterals o paravents.
3. Són infraccions greus:
 - a) La comissió en el terme d'un any de tres faltes lleus.
 - b) Rentar i reparar qualsevol tipus de vehicles a la via pública i als espais públics.
 - c) Colpejar els arbres, trencar branques, gravar o raspallar l'escorça.
 - d) Fer qualsevol tipus de pintada o grafits sobre elements del paisatge urbà, edificis privats, instal·lacions o equipaments, mobiliari urbà, jardins i vies públiques en general, sense autorització expressa de l'Ajuntament o sense permís de la persona titular del bé, si s'escau.
 - e) Rentar animals a la via pública, fonts i llacs, així com fer-los beure aigua amorrats a la boca de les fonts públiques.
 - f) Promocionar públicament begudes alcohòliques o distribuir mostres.
 - g) Practicar juguesques que impliquin apostes amb diners i béns a la via i espais públics.

- h) Desenvolupar un ús especial o privatiu a la via pública o als espais públics sense la corresponent autorització administrativa o incomplint les condicions fixades a l'autorització administrativa.
 - i) Abocar restes de cubells de formigó a la xarxa de clavegueram.
4. Són infraccions molt greus:
- a) La comissió en el terme d'un any de dos faltes greus.
 - b) Impedir l'ús d'un espai públic, quan no concorri cap supòsit d'ús especial o privatiu.
 - c) Fer pintades o grafitis sobre monuments i edificis públics i especialment en els catalogats, sense la corresponent autorització.
 - d) Fer barbacoes dintre de les àrees recreatives o a la via pública, on no estigui expressament autoritzat.
 - e) Encendre foc i/o realitzar activitats pirotècniques a la via pública i als espais públics sense la corresponent autorització.

Article 58. Sancions

1. Les sancions que s'imposaran als responsables de les infraccions seran les següents:
 - a) Les infraccions lleus es sancionaran amb multes compreses entre 50,00 € i 400,00 €
 - b) Les infraccions greus se sancionaran amb multes compreses entre 401,00 € i 900,00 €
 - c) Les infraccions molt greus, es sancionaran amb multes compreses entre 901,00 € i 1.200,00 €
2. Les quanties de les multes recollides a l'apartat anterior estan dintre dels límits que estableix el títol X de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, segons la nova redacció aportada per la Llei 5/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.
3. La graduació de les sancions es farà tenint en compte:
 - a) L'existència d'intencionalitat, la reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per l'il·lícit.
 - b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent al dany derivat de la infracció.
 - c) La reincidència, per comissió, en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
4. Quan de la comissió d'una infracció se'n derivin necessàriament la comissió d'una altra o altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.
5. L'òrgan competent pot condonar la sanció a canvi que la persona infractora es comprometi a reparar els danys causats.

Article 59. Accions educatives

L'òrgan competent pot , en el cas de menors d'edat i amb el consentiment dels pares o tutors, determinar la conveniència de la participació del menor en un procés de mediació reparadora², com a mesura educativa, amb l'objectiu que el menor infractor prengui consciència i es responsabilitzi del comportament que ha desencadenat la infracció.

Article 60. Prescripció de les infraccions i sancions

1. Les infraccions i sancions recollides en la present ordenança prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu. És a dir, les infraccions molt greus prescriuran en el termini de 3 anys, les greus en 2 anys i les lleus en 6 mesos a comptar des de la data de comissió de la infracció.
2. Les sancions prescriuran de la manera següent: les sancions per infracció molt greu en el termini de 3 anys, les greus en el termini de 2 anys i les lleus en el termini d'1 any a comptar des de la data en què la resolució que imposa la sanció sigui definitiva en via administrativa.
3. Quan de les actuacions prèvies o en qualsevol moment, si el procediment s'ha iniciat, es conclouï que ha prescrit la infracció, s'acordarà la no procedència d'iniciar el procediment sancionador o l'arxiu de les actuacions, respectivament. En ambdós casos, es notificarà l'acord o resolució adoptats als interessats.

Article 61. Caducitat de l'expedient

Transcorreguts dos mesos des de la data en què es va iniciar el procediment sense haver-se practicat la notificació es procedirà a l'arxiu de l'expedient, sense perjudici de poder iniciar un nou expedient.

CAPÍTOL II PROCEDIMENT ORDINARI

Article 62. Formes d'iniciació

El procediment ordinari sancionador s'iniciarà per resolució de l'alcalde o persona a qui delegui, bé sigui d'ofici o com a conseqüència d'ordre superior, per petició raonada d'altres òrgans o per denúncia presentada per qualsevol persona.

² Assenyalaran les conductes sancionables que poden ser substituïdes per la mesura alternativa de la mediació reparadora.

Article 63. *Període d'informació prèvia*

L'alcalde, o persona a qui delegui, pot disposar un període d'informació prèvia, per tal d'esbrinar la realitat i abast dels fets denunciats i la determinació de les persones que apareguin com a presumptes responsables.

Article 64. *Iniciació*

1. La resolució d'iniciació de l'expedient es formalitzarà amb el contingut mínim següent:
 - a) Identificació de la persona o persones presumptament responsables.
 - b) Exposició succinta dels fets que motiven la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que hi puguin correspondre, sens perjudici del que resulti de la instrucció.
 - c) Identificació de l'instructor del procediment i, si s'escau, del secretari amb indicació expressa del seu règim de recusació.
 - d) Òrgan competent per la resolució de l'expedient i norma que li atribueixi la competència.
2. La iniciació de l'expedient sancionador es comunicarà a l'instructor, amb trasllat de les actuacions que hi ha al respecte, i serà notificada en la forma escaient als interessats, a l'inculpat i al denunciant.

Article 65. *Instrucció i plec de càrrecs*

1. L'instructor practicarà d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació dels fets produïts i dels seus responsables i formularà, a la vista de les actuacions practicades, el plec de càrrecs corresponent.
2. El plec de càrrecs, que serà individualitzat per a cada persona a la que s'imputi la comissió d'una o diverses infraccions, contindrà les determinacions següents:
 - a) Persona o entitat contra la qual s'adreça.
 - b) Fets imputats.
 - c) Infracció i infraccions de les quals els fets puguin ser constitutius, amb indicació de les normes que les tipifiquen.
 - d) Sancions que són aplicables a les infraccions indicades.
 - e) Autoritat competent per imposar les sancions, amb indicació de la norma que atribueix la competència.
 - f) Indicació i valoració dels danys, si s'escau i perjudicis ocasionats.
3. Si de les actuacions practicades resulta acreditada la inexistència d'infracció o de responsabilitat, l'instructor proposarà a l'alcalde o persona que delegui l'arxiu de les actuacions per sobreseïment. Quan la inexistència de responsabilitat afecti només alguna o algunes de les diverses persones contra les quals s'adreça el procediment, el sobreseïment es disposarà només respecte d'elles, i continuarà el procediment quan a

4. El plec de càrrecs es notificarà als interessats i se'ls concedirà un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació, per tal que presentin les al·legacions, els documents i els justificants i proposin, alhora, les proves de què es pretenguin valer.
5. Per a la defensa dels seus drets i interessos legítims, i a càrrec dels mateixos interessats, aquests podran actuar assessorats de qui considerin convenient.

Article 66. *Renúncia de l'infractor*

1. Si l'inculpat reconeix voluntàriament la seva responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la sanció que correspongui.
2. Quan la sanció tingui caràcter pecuniari, el pagament voluntari per part de l'inculpat, en el període comprès entre la notificació de la proposta de resolució de l'instructor i la resolució definitiva, podrà implicar igualment la finalització del procediment, sense perjudici de la possibilitat d'interposar els recursos que siguin procedents.

Article 67. *Pràctica de la prova*

1. L'instructor resoldrà sobre l'admissió de les proves proposades per l'interessat a l'escrit d'al·legacions i ordenarà la pràctica de les que consideri procedents, les despeses de les quals seran sufragades per qui les proposi.
2. L'instructor només podrà declarar improcedents les proves que, per la seva relació amb els fets, no puguin alterar al resolució final a favor del presumpte responsable. La declaració d'improcedència de la prova haurà de ser motivada i no és procedent la interposició de recurs contra aquesta.

Article 68. *Proposta de resolució*

1. Un cop transcorregut el termini d'al·legacions i el període de prova, l'instructor formularà la proposta de resolució que, en tot cas, contindrà:
 - a) Els fets que resultin provats, amb la valoració de les proves practicades.
 - b) La infracció o infraccions de les quals els fets siguin constitutius, amb indicació de la norma jurídica que les tipifica.
 - c) La persona o persones responsables de cadascuna de les infraccions.
 - d) La sanció o sancions concretes que l'instructor proposa en relació amb cadascuna de les infraccions i responsables, amb indicació del precepte jurídic que les estableix.
 - e) Si s'escau, la declaració dels danys i perjudicis produïts i les disposicions per a la seva reparació.

2. Alternativament a la proposta de resolució, en el cas que s'aprecii en aquest moment procedimental la inexistència d'infracció o responsabilitat, l'instructor proposarà a l'alcalde lo qui delegui la proposta de sobreseïment.
3. L'òrgan que incoï cada procediment podrà decidir donar el valor de proposta de resolució al decret d'inici de l'expedient sancionador. A tal efecte s'advertirà d'aquest extrem al presumpte infractor en la mateixa resolució d'inici i sempre que l'acte d'incoació contingui un pronunciament precís de la responsabilitat imputada.

Es reputarà com a proposta de resolució efectiva la resolució d'inici sempre que, a més de contenir tots els extrems que s'esmenten a l'apartat anterior, no sigui objecte d'al·legacions per part de l'inculpat i que la valoració dels fets i la seva qualificació no es vegi alterada com a conseqüència de la instrucció de l'expedient.

Quan s'acompleixin tots els antecedents esmentats i hagi transcorregut el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució d'inici, l'òrgan instructor donarà un termini d'audiència de 15 dies a l'interessat per tal que pugui presentar al·legacions, transcorregut aquest termini i sinó es produïssin al·legacions elevarà la resolució a l'òrgan resolutori perquè resolgui i, si hi haguessin al·legacions, l'elevarà igualment, juntament amb la valoració de aquestes, per tal que l'òrgan decisorí dicti la resolució definitiva del tràmit. En tot cas es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en consideració altres fets, al·legacions ni proves que les adduïdes pels interessats.

Article 69. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

1. La proposta de resolució es notificarà als interessats, i se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptadors de l'endemà d'haver rebut la notificació, per tal que puguin formular davant l'instructor de l'expedient les al·legacions que considerin pertinents.
2. Un cop finalitzat el termini anterior, l'instructor elevarà l'expedient, amb la proposta de resolució i la valoració de les al·legacions formulades a l'òrgan competent per resoldre.

Article 70. Resolució de l'expedient

1. L'òrgan competent dictarà la resolució que correspongui, que serà motivada i decidirà sobre totes les qüestions que plantegin els interessats i les que derivin de l'expedient.
2. La resolució no es pot basar en fets diferents dels fixats a la proposta de resolució, sens perjudici que s'efectuï una valoració jurídica diferent.
3. La resolució inclourà, en tot cas, les determinacions següents:
 - a) Els fets comesos.
 - b) La persona o persones responsables.
 - c) Les infraccions comeses.

- d) Les sancions concretes que s'imposen o la declaració segons la qual no hi ha infracció o responsabilitat.
 - e) Si s'escau, les disposicions pertinents sobre l'exigència de reposició de la situació alterada i sobre el rescabament dels danys i perjudicis a la corporació, amb determinació del seu import. En el cas que l'infractor hagi causat danys o perjudicis a un tercer, la resolució es limitarà a indicar al particular la jurisdicció oportuna per accionar.
 - f) El termini de reposició de la situació alterada o de la satisfacció del rescabament dels danys i perjudicis, si s'escau.
4. La resolució es notificarà als interessats amb la indicació que finalitza la via administrativa i contra ella es podrà interposar únicament el recurs contenciós administratiu.

Article 71. Efectes de la resolució

La resolució serà immediatament executiva, un cop notificada, sens perjudici que se n'acordi la suspensió quan escaigui.

CAPÍTOL III PROCEDIMENT ABREUJAT

Article 72. Iniciació

1. En el supòsit que l'òrgan competent per iniciar el procediment consideri que hi haurà elements de judici suficients per qualificar la infracció com a lleu o quan consideri que a la presumpta infracció comesa li correspondrà una sanció inferior a 601,01 € per instruir l'expedient sancionador es podrà seguir el procediment abreujat regulat en aquest capítol.
2. L'acord d'iniciació, que ha de reunir els requisits que preveu l'article 54 d'aquesta ordenança i que ha d'advertir el caràcter simplificat del procediment, es notificarà als inculpats amb la indicació que disposen d'un termini de deu dies hàbils per aportar totes les al·legacions, tots els documents o les informacions que estimin convenients i alhora, per proposar prova i concretar els mitjans de què es pretenguin valer als efectes esmentats.

Article 73. Instrucció

1. L'instructor practicarà d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació dels fets i la identificació de les persones responsables. Si com a conseqüència de la instrucció del procediment resulta modificada la determinació inicial dels fets, de la seva possible qualificació, de les sancions imposades o de les responsabilitats susceptibles de sanció, es notificarà a l'inculpat o inculpats en la proposta de resolució.

2. Rebudes les al·legacions o transcorregut el termini que assenyala l'apartat 2 de l'article anterior, l'òrgan instructor resoldrà sobre l'obertura del període de prova, practicarà les que estimi escaients i s'ajustarà al que disposa l'article 137, apartat quart de la LPAC.

Article 74. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

1. Instruït el procediment i practicades, si escau, les proves que correspongui, l'instructor formularà la proposta de resolució, que haurà de contenir les determinacions que estableix l'article 58 d'aquesta ordenança.
2. La proposta de resolució es notificarà als interessats i se'ls atorgarà un termini de 10 dies hàbils per tal que puguin formular davant l'instructor de l'expedient les al·legacions que considerin pertinents.
3. Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en consideració altres fets ni altres al·legacions ni proves que les adduïdes pels interessats.

Article 75. Resolució del procediment abreujat

Finalitzat el termini a que es refereix l'article anterior, l'instructor elevarà l'expedient, amb la proposta de resolució i valoració de les al·legacions formulades a l'Alcaldia per a la seva resolució.

TÍTOL IV EXECUCIÓ DE LES RESOLUCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE VIA PÚBLICA

Article 76. Execució de les resolucions.

Quan els agents de l'autoritat o els serveis tècnics municipals, comprovin que les obres, els usos, ocupacions o aprofitaments que es porten a terme a la via pública, excedeixen o no s'ajusten a les condicions de la llicència d'ocupació, d'aprofitament, d'ús o d'obres, o s'efectuen sense l'autorització preceptiva, podran ordenar al responsable, segons les circumstàncies del fet concret, l'aturada immediata de l'activitat, l'ocupació o de les obres, la retirada dels objectes de la via pública, la reposició o l'arranjament de la via pública, la legalització de l'acte realitzat sense llicència, o l'actuació que en cada cas sigui convenient, per tal que el responsable ho porti a terme en el termini ordenat.

L'incompliment injustificat de l'ordre habilita l'Ajuntament a l'execució subsidiària, i/o a la imposició de multes coercitives que es podran reiterar fins que es compleixi l'ordre imposada, a banda, de la incoació, si s'escau, de l'expedient sancionador que correspongui.

Les despeses de l'actuació que porti a terme l'Ajuntament de forma subsidiària, seran repercutides als propietaris, posseïdors, executors de l'activitat o qui en resulti responsable en cada cas.

Article 77. Multes coercitives

1. Un cop finit el termini determinat perquè la persona interessada porti a terme l'aturada immediata de l'activitat, l'ocupació o la retirada dels objectes existents a la via pública, si aquestes actuacions no s'han portat a terme, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives per l'incompliment dels terminis fixats per una quantia de 150 a 300 euros.

2.- Els criteris d'aplicació de les multes coercitives, són els següents:

a) S'imposa la multa de fins a 150 euros quan es tracta del primer incompliment de l'ordre de desocupació, aturada de l'activitat, retirada d'objectes de la via pública o d'altra ordre individual de manament referida al domini públic, i es gradua la seva quantia en funció de la sanció que correspon a la infracció comesa o en funció del cost estimat de la ocupació.

b) S'imposa la multa de 151 a 200 euros quan es tracta del segon incompliment, i graduada d'acord amb el què estableix la lletra anterior.

c) S'imposa la multa de 201 a 300 euros, si es tracta del tercer o successius incompliments, graduada d'acord amb el què estableix la lletra a) d'aquest apartat.

3.- En el supòsit d'incompliments d'ordres referides als aprofitaments per l'entrada de vehicles a través de les voreres, ampliacions de gual o obres a la via pública la quantia de les multes serà de 150 euros pel primer incompliment, 200 euros pel segon i 300 euros pel tercer.

4.- En aplicació del principi de proporcionalitat, en cap cas, cada una de les multes coercitives no pot ser superior a la sanció que correspongui imposar com a conseqüència de la infracció comesa, sens perjudici que la suma de les successives multes coercitives pugui superar l'import de la sanció.

5.- La competència per a acordar la imposició de multes coercitives correspon a l'Alcalde o la persona en qui delegui.

DISPOSICIO TRANSITÒRIA

La present regulació serà d'aplicació a totes les sol·licituds presentades a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta ordenança al BOP.

Els titulars de llicències de terrassa en que s'hagués autoritzat expressament mobiliari: carpes, vetlladors, tarimes, o d'altres similars, hauran d'adaptar el mobiliari autoritzat al que estableix la present ordenança en un termini de 5 anys.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, que tindrà lloc un cop finalitzat el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei reguladora de les bases del règim local.